



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



LAGUR
TRI MORA

Na temelju čl. 24. Pravilnika o uvjetima, kriterijima, načinu odabira, financiranja i provedbe lokalnih razvojnih strategija u ribarstvu (NN27/19) i Lokalne razvojne strategije u ribarstvu za razdoblje 2014. – 2020., Lokalna akcijska grupa u ribarstvu Tri mora, dana 23. kolovoza 2021. godine objavljuje:

2. FLAG NATJEČAJ

ZA DODJELU POTPORE PROJEKTIMA U OKVIRU MJERE

2.2. POTPORA VREDNOVANJU, ZAŠTITI I PROMOCIJI KULTURNE – MARITIMNE BAŠTINE TE TRADICIJE RIBARSTVA I AKVAKULTURE

IZ LOKALNE RAZVOJNE STRATEGIJE U RIBARSTVU 2014. – 2020.

FLAG-a TRI MORA

Verzija: 2.4.

Datum: 31.05.2023.



Europska unija



Operativni program
ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO



LAGUR
TRI MORA

Sadržaj

1. POJMOVI.....	1
2. TEMELJI I OPĆE ODREDBE.....	4
2.1. Održivi razvoj ribarstvenih i akvakulturnih područja.....	4
2.2. Lokalna razvojna strategija u ribarstvu FLAG-a Tri mora.....	5
2.3. Cilj 2. FLAG natječaja u okviru Mjere 2.2.....	5
2.4. Predmet i svrha 2. FLAG natječaja u okviru Mjere 2.2.	6
2.5. Iznos, udio i intenzitet javne potpore specifični za Mjeru 2.2.....	6
3. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI NOSITELJA PROJEKTA	8
3.1. Prihvatljivi nositelji projekata	8
3.2. Prihvatljivi partneri	8
3.3. Broj prijava po nositelju projekta	9
4. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI PROJEKTA	9
4.1. Horizontalne politike	10
4.2. Doprinosi postizanju specifičnih ciljeva provedbe lokalnog razvoja pod vodstvom zajednice.....	10
4.3. Razdoblje provedbe projekta	11
5. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI	11
6. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI	12
6.1. Opći uvjeti prihvatljivosti troškova za provedbu mjera iz LRSR	12
6.2. Prihvatljivi troškovi u okviru ovog FLAG natječaja	12
6.3. Neprihvatljivi troškovi u okviru ovog FLAG natječaja	13
7. OBVEZE NOSITELJA PROJEKTA.....	14
8. KRITERIJI ODABIRA.....	16
9. ADMINISTRATIVNE INFORMACIJE	20
9.1. Izgled i sadržaj prijave projekta	20
9.2. Podnošenje prijave projekta.....	20
9.3. Izmjena i/ili ispravak te poništenje FLAG natječaja.....	21
9.4. Dostava odluka/obavijesti/zahjteva nositelju projekta.....	21
9.5. Dostava Zahteva za dopunu/obrazloženje/ispravak tijekom postupka odabira projekata	22
9.6. Povlačenje prijave projekta iz postupka odabira projekta prije donošenja Odluke o dodjeli sredstava.....	22
9.7. Pitanja i odgovori te objava rezultata FLAG natječaja.....	23
9.8. Zaštita podataka	23
10. POSTUPAK ODABIRA PROJEKATA NA FLAG RAZINI	23
10.1. Faze u postupku odabira projekata na FLAG razini	23



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



LAGUR
TRI MORA

10.1.1. Administrativna kontrola projekata (Analiza 1)	24
10.1.2. Ocjenjivanje projekata (Analiza 2).....	24
10.1.3. Donošenje odluka od strane Upravnog odbora FLAG-a	25
10.1.4. Prigovori na odluke FLAG-a	25
11. POSTUPAK DODJELE POTPORE NA RAZINI UPRAVLJAČKOG TIJELA	26
12. POSTUPCI U RAZDOBLJU PROVEDBE PROJEKATA/OPERACIJA.....	27
12.1. Izvješće o napretku.....	27
12.2. Odustajanje i poništenje obveze nakon donošenja Odluke o dodjeli sredstava.....	27
12.3. Promjene u projektima/operacijama	28
12.4. Kontrola na terenu i posjeta operaciji.....	28
12.5. Isplata sredstava	29
12.5.1. Podnošenje Zahtjeva za isplatu od strane nositelja projekta.....	29
12.5.2. Obrada Zahtjeva za isplatu i donošenje odluka.....	30
12.6. Povrat sredstava	31
12.7. Čuvanje dokumentacije	31
12.8. Informiranje i vidljivost.....	31
13. POPIS DOKUMENTACIJE FLAG NATJEČAJA	32



Europska unija



Operativni program
ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO



LAGUR
TRI MORA

1. POJMOVI

Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (u daljnjem tekstu: Agencija za plaćanja) je posredničko tijelo Upravljačkog tijela koje vrši isplate korisnicima, sukladno Uredbi Vlade Republike Hrvatske o tijelima u sustavu upravljanja i kontrole provedbe Operativnog programa za pomorstvo i ribarstvo Republike Hrvatske za programsko razdoblje 2014. – 2020. (NN¹ 100/18)

Ciljani korisnici - organizacije ili pojedinci na koje projekt neposredno utječe i koji su na neki način direktno uključeni u provedbenu fazu projekta;

Fizički dovršena ili u cijelosti provedena operacija je operacija u okviru koje su radnje/aktivnosti koje vode do rezultata u potpunosti provedene, neovisno o tome da li su izvršena sva plaćanja vezana uz tu operaciju.

FLAG-administrator je osoba koja obavlja administrativnu kontrolu prijave projekta i/ili Zahtjeva za isplatu te provodi posjetu operaciji „site visit“. FLAG-administrator može biti zaposlenik FLAG-a, volonter FLAG-a i/ili vanjski stručnjak angažiran za tu vrstu posla.

FLAG natječaj – Natječaj na razini FLAG-a je natječaj koji provodi FLAG za mjeru/podmjeru/aktivnosti/ operaciju koja je navedena u LRSR FLAG-a i namijenjena je nositeljima projekata na području FLAG-a.

Gospodarski sektor ribarstva je gospodarska interesna skupina ribarstva koja obuhvaća pravne ili fizičke osobe koje su vlasnici ili ovlaštenici važeće povlastice za obavljanje gospodarskog ribolova, ovlaštenici povlastice za uzgoj morske ribe i drugih morskih organizama i/ili povlastice za akvakulturu, subjekti u poslovanju s hranom sukladno posebnom propisu koji su korisnici odobrenih ili registriranih objekata u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla za žive školjkaše i/ili proizvode ribarstva te ribarske zadruge, udruge, klasteri i ostali oblici udruživanja iz područja ribarstva.

Intenzitet potpore – udio javne potpore u prihvatljivim izdacima (troškovima) operacije (projekta) izražen u postotcima.

Javni prostor - je zatvoreni prostor u vlasništvu Republike Hrvatske, jedinice lokalne/regionalne samouprave ili javnopravnog tijela ili ustanove namijenjen skupnom boravku ljudi, a obuhvaća građevine odnosno prostore u građevinama u kojima se obavljaju djelatnosti iz područja zdravstva, dječje i socijalne zaštite, odgoja i obrazovanja, športa i rekreacije, kulture i umjetnosti, prometa, uključujući čekaonice, prostorije za sastanke, sve dvorane za okupljanje ljudi, gledališta, javna prometna sredstva i sl.

Javno dobro - stvar u vlasništvu Republike Hrvatske, jedinice lokalne/regionalne samouprave ili nekog javnopravnog tijela ili ustanove određene posebnim propisom namijenjene za uporabu svim osobama koje se njima mogu služiti na način koji je, poradi ostvarenja te namjene, odredilo javnopravno tijelo i ustanova kojoj je dano na upravljanje ili namijenjeno neposrednom izvršavanju prava i dužnosti Republike Hrvatske, JL(R)S, te njezinih javnopravnih tijela i ustanova.

Kontrola redovna - kontrola na terenu koju provodi Upravljačko tijelo nakon završetka operacije, tj. nakon podnošenja Zahtjeva za isplatu.

Korisnik - korisnik potpore na temelju ovoga Pravilnika je svaka fizička ili pravna osoba odgovorna za pokretanje ili i za pokretanje i provedbu operacije u okviru LRSR odnosno osoba koja podrazumijeva nositelja projekta.

Krajnji korisnici – su osobe i organizacije te skupine koje nisu direktno uključene u provedbu projekta, nego on na njih ima direktan ili indirektan utjecaj.

Lokalna akcijska skupina u ribarstvu (u daljnjem tekstu: **FLAG**) je lokalna inicijativa u ribarstvu kojoj je odobrena lokalna razvojna strategija u ribarstvu i koja je službeno priznata od strane Upravljačkog tijela.

Lokalna razvojna strategija u ribarstvu (u daljnjem tekstu: **LRSR**) – strateški plansko-razvojni dokument koji izrađuje i provodi FLAG za ribarstveno područje na koje se odnosi, a obuhvaća usklađen skup mjera, s pripadajućim aktivnostima, čija je svrha ostvarivanje lokalnih ciljeva i potreba te koje doprinose ostvarivanju strategije Unije za pametan, održiv i uključiv razvoj i koje osmišljava i provodi FLAG.

Lokalna razvojna strategija u ribarstvu FLAG-a (LAGUR-a) Tri mora (u daljnjem tekstu: LRSR) – Lokalna razvojna strategija u ribarstvu FLAG-a Tri mora, odobrena od strane Upravljačkog tijela 29. prosinca 2017.g, izmijenjena dana 04. listopada 2019. dostupna na mrežnim stranicama FLAG-a (<http://www.lagurtrimora.hr/dokumenti/>)

¹ NN: kratica za „Narodne Novine“



Europska unija



Operativni program
ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO



LAGUR
TRI MORA

Nositelj projekta je svaki subjekt koji je podnio prijavu projekta na temelju objavljenog FLAG natječaja i izravno je odgovoran za početak, upravljanje, provedbu i rezultate projekta;

Operativni program za pomorstvo i ribarstvo Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. je dokument koji sadrži odabrane prioritete i ciljeve koji se trebaju ostvariti uz pomoć mjera strukturne politike u ribarstvu sufinanciranih sredstvima potpore iz Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo.

Operacija je - projekt, ugovor, aktivnost ili skupina projekata koji doprinose ostvarivanju ciljeva prioriteta Europske unije „Povećanje zaposlenosti i teritorijalne kohezije“ odnosno odobrene LRSR te koje je odabrao FLAG na temelju FLAG natječaja a odobrilo Upravljačko tijelo.

Oprema materijalno sredstvo/roba koje korisnik posjeduje ili nabavlja za korištenje u provedbi projekta/operacije.

Organizacija civilnog društva, u smislu ovog FLAG natječaja, smatra se neprofitnom organizacijom – samostalnom pravnom osobom koja je osnovana sukladno Zakonu o udrugama ili Zakonu o zakladama.

Partner/projektni partner - svaka pravna ili fizička osoba javnog ili privatnog prava koja koristi dio projektnih sredstava i sudjeluje u provedbi projekta provodeći povjerene mu projektne aktivnosti u skladu sa Sporazumom o partnerstvu Korisnika (Nositelja projekta) i Partnera.

Poduzeće/trgovačko društvo/organizacije u većinskom javnom vlasništvu – pravne osobe kojima su osnivači ili vlasnici, s više od 50% udjela, jedinice lokalne i/ili područne samouprave i/ili Republika Hrvatska.

Ponuditelj je poslovni subjekt od kojeg korisnik pribavlja ponudu za određenu robu i/ili radove i/ili usluge.

Posjeta operaciji je oblik kontrole na terenu u obliku posjete operaciji „site visit“ prije plaćanja i tijekom petogodišnjeg razdoblja nakon izvršenog konačnog plaćanja koju provodi FLAG. Posjeta operaciji obuhvaća samo fizički segment operacije, kojom se potvrđuje završetak i funkcionalnost operacija, postojanje roba/usluga prijavljenih putem Zahtjeva za isplatu te provedba mjera promidžbe i informiranja.

Projekt je pojedinačna aktivnost ili skup aktivnosti koje predstavljaju cjelokupnu i sveobuhvatnu investiciju, a sastoje se od prihvatljivih i neprihvatljivih troškova te pripada određenoj mjeri odobrene LRSR.

Proračun, proračunski i izvanproračunski korisnici – su državni proračun, proračuni jedinica lokalne i područne/regionalne samouprave, izvanproračunski fondovi, tijela državne uprave i državne vlasti, tijela jedinica lokalne i područne/regionalne samouprave, ustanove u djelatnosti zdravstva, kao i druge pravne osobe koje se na temelju posebnih propisa financiraju iz proračuna.

Skriveni radovi/oprema/promotivni materijali/aktivnosti su radovi/oprema/promotivni materijali/aktivnosti koje zbog prirode tih radova odnosno tipa/namjene opreme/promotivnih materijala/aktivnosti nije moguće provjeriti fizičkim uvidom ili kontrolom na terenu koja se provodi nakon završetka operacije, tj. nakon podnošenja Zahtjeva za isplatu, a prije donošenja Odluke o isplati.

Sukob interesa je svaki slučaj koji utječe na sposobnost ponuditelja da dostavi objektivnu i nepristranu ponudu i svaki razlog povezan s mogućim ugovorima u budućnosti ili konflikt s drugim prošlim ili sadašnjim obvezama ponuditelja odnosno svaki slučaj kako je definirano FLAG natječajem, Pravilnika o uvjetima, kriterijima, načinu odabira, financiranja i provedbe lokalnih razvojnih strategija u ribarstvu (NN 27/2019) te Pravilima i uputama za provedbu nabave na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/natjecaji/novi-pravilnik-o-uvjetima-kriterijima-nacinu-odabira-financiranja-i-provedbe-lokalnih-razvojnih-strategija-u-ribarstvu-2019-godina/>).

Sumnja na prijevaru je nepravilnost koja je razlog za pokretanje upravnih ili sudskih postupaka na nacionalnoj razini kako bi se utvrdilo postojanje postupanja s namjerom, osobito prijave, iz članka 1. stavka 1. točke a) Konvencije o zaštiti financijskih interesa Zajednice sastavljene Aktom Vijeća od 26. srpnja 1995. o sastavljanju Konvencije o zaštiti financijskih interesa Zajednice (SL C316, 27. 11. 1995.).

Tijelo javnog prava je svako tijelo koje se uređuje javnim pravom u smislu članka 1. točke 9. Direktive 2004/18/EZ Europskog parlamenta i Vijeća te svaka Europska grupacija za teritorijalnu suradnju (EGTS) uspostavljena u skladu s Uredbom (EZ) br. 1082/2006 Europskog parlamenta i Vijeća, bez obzira smatra li se EGTS u odgovarajućim nacionalnim provedbenim odredbama tijelom javnog prava ili privatnog prava;

Udruženje u ribarstvu - organizacije subjekata u ribarstvu koje su priznate/osnovane po posebnim propisima odnosno okupljaju članice koje obavljaju djelatnost na području ribarstva (npr. ribarske zadruge, udruge, zaklade, fondacije, klasteri, organizacije proizvođača, udruženje organizacija proizvođača, međugranska



organizacija) te strukovno udruženje/ceh u okviru javnopravnog tijela utemeljenog zakonom koji okuplja ribare.

Ulaganje – prihvatljiv dio projekta za koji se traži potpora putem Natječaja.

Upravljačko tijelo je tijelo nadležno za obavljanje funkcija i dužnosti iz članka 125. Uredbe (EU) br. 1303/2013 u okviru sustava upravljanja i kontrole provedbe Operativnog programa.

Ostali pojmovi u smislu ovog FLAG natječaja - imaju jednako značenje kao pojmovi uporabljeni u Uredbi (EU) br. 508/2014, Uredbi (EU) br. 1303/2013 i Pravilniku o uvjetima, kriterijima, načinu odabira, financiranja i provedbe lokalnih razvojnih strategija u ribarstvu (NN 27/2019, 77/20).



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



LAGUR
TRI MORA

2. TEMELJI I OPĆE ODREDBE

2. FLAG natječaj za dodjelu potpore projektima u okviru **Mjere 2.2. Potpora vrednovanju, zaštiti i promociji kulturne – maritimne baštine te tradicije ribarstva i akvakulture (u daljnjem tekstu: Mjera 2.2.)** raspisan je sukladno Pravilniku o uvjetima, kriterijima, načinu odabira, financiranja i provedbe lokalnih razvojnih strategija u ribarstvu NN 27/2019, 77/20 (u daljnjem tekstu: **Pravilnik o provedbi LRSR**) i Smjernicama za provedbu lokalnih razvojnih strategija u ribarstvu.

Putem ovog FLAG natječaja u okviru Mjere 2.2. definiraju se predmet, svrha, iznos raspoloživih sredstava; uvjeti prihvatljivosti projekta, nositelja projekta, prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi te kriteriji odabira, s pratećom dokumentacijom; detaljan postupak odabira projekata, visina i intenzitet potpore s jasno definiranim kriterijima uvećanja, ako je primjenjivo; način, uvjeti i rokovi prijave projekta; rok provedbe projekta i prihvatljivosti troškova te popis priloga i obrazaca.

Napomena:

Prije pripreme prijave projekta, nositelji projekata su pozvani proučiti glavne dokumente povezane s ovim FLAG natječajem.

2.1. Održivi razvoj ribarstvenih i akvakulturnih područja

Financijski instrument Europske unije koji doprinosi strategiji Europa 2020. te provedbi ciljeva iz Zajedničke ribarstvene politike je **Europski fond za pomorstvo i ribarstvo** (u daljnjem tekstu: EFPR). EFPR-om se provode prioritete Unije za održivi razvoj ribarstva i akvakulture i povezanih aktivnosti koji odražavaju relevantne tematske ciljeve iz Uredbe (EU) br. 1303/2013 o utvrđivanju zajedničkih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu, Europskom poljoprivrednom fondu za ruralni razvoj i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo i o utvrđivanju općih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo.

EFPR podupire održivi razvoj ribarstvenih područja prema pristupu lokalnom razvoju pod vodstvom zajednice što doprinosi postizanju specifičnih ciljeva prioriteta Unije 4. „Povećanje zaposlenosti i teritorijalne kohezije“.

Lokalni razvoj pod vodstvom zajednice (eng. *Community Led Local Development*; u daljnjem tekstu CLLD) je izraz kojim se koristi Europska komisija kako bi opisala pristup koji tradicionalnu razvojnu politiku koja kreće odozgo nadolje preokreće naglavce. U okviru CLLD-a lokalni ljudi preuzimaju inicijativu i stvaraju lokalno partnerstvo koje oblikuje i provodi integriranu razvojnu strategiju. Strategija se oblikuje tako da se nadovezuje na socijalne, okolišne i gospodarske jake strane ili prednosti zajednice umjesto da samo nadoknađuje njezine nedostatke. Iz tog razloga partnerstvo se dugoročno financira i samo odlučuje kako iskoristiti sredstva.

Ciljevi CLLD-a su povećanje zaposlenosti i teritorijalne kohezije putem promicanja gospodarskog rasta, društvene uključenosti, stvaranja radnih mjesta i pružanja podrške upošljivosti i mobilnosti radne snage u obalnim i kontinentalnim zajednicama koje ovise o ribolovu i akvakulturi, uključujući diversifikaciju aktivnosti u ribarstvu te prema ostalim sektorima pomorskog gospodarstva.

Postizanje navedenih ciljeva provodi se potporom za lokalni razvoj pod vodstvom zajednice, pristupom „odozdo prema gore“ (eng. bottom-up) u okviru **lokalnih partnerstva sastavljenih od predstavnika gospodarskog, civilnog i javnog sektora čime se odražava lokalna zajednica, a u cilju izrade i provedbe Lokalnih razvojnih strategija u ribarstvu (u daljnjem tekstu: LRSR).**



Europska unija



Operativni program
ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO



LAGUR
TRI MORA

2.2. Lokalna razvojna strategija u ribarstvu FLAG-a Tri mora

Odlukom o odobrenju LRSR izdane 29. prosinca 2017. godine Lokalnoj akcijskoj grupi u ribarstvu Tri mora, te Izmjenom Lokalne razvojne strategije u ribarstvu FLAG-a Tri mora od dana 04. listopada 2019. ostvareni su svi preduvjeti za dodjelu ukupne javne potpore u iznosu od 14.987.335,76 HRK². Od ukupnog iznosa javne potpore, 3.746.833,94 HRK je dodijeljeno za tekuće troškove i troškove vođenja, te ostatak, u iznosu od 11.240.501,82 HRK je raspoloživ dionicima ribarstvenog područja FLAG-a Tri mora za provedbu operacija u okviru odobrenih mjera LRSR putem natječaja koje objavljuje FLAG. U natječajima koji objavljuje FLAG se propisuju uvjeti, kriteriji, način dodjele potpore i obveze sukladno postupcima koje FLAG provodi prilikom odabira operacija u okviru odobrenih mjera LRSR.

Temeljem analize stanja u LRSR, kojom su utvrđene snage, slabosti, mogućnosti i prijetnje područja, analizom anketnih upitnika, te direktnom komunikacijom na sastancima i radionicama sa lokalnim dionicima unutar FLAG područja, određeni su ciljevi LRSR i identificirane aktivnosti odnosno mjere, kojima će se postići postavljeni specifični ciljevi sukladno identificiranim potrebama ribarstvenog područja. U ribarstvenom području FLAG-a Tri mora su identificirana tri strateška Cilja. Strateški Cilj (SC) 1. Jačanje konkurentnosti i održivosti sektora ribarstva i akvakulture, SC 2. Vrednovanje, zaštita i promocija prirodne resursne osnove te kulturne – maritimne baštine i tradicije ribarstvenog područja i SC 3. Osnaživanje kapaciteta LAGUR-a i jačanje integralnog upravljanja lokalnim razvojem vođenim lokalnom ribarstvenom zajednicom.

2.3. Cilj 2. FLAG natječaja u okviru Mjere 2.2.

Opći cilj FLAG natječaja: Doprinos LEADER/CLLD pristupu kao osnovi za lokalni razvoj zajednice financiran iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova (u daljnjem tekstu: ESF fondovi) 2014. – 2020.

Specifični cilj FLAG natječaja (strateški cilj SC1 iz LRSR-a): Vrednovanje, zaštita i promocija prirodne resursne osnove te kulturne – maritimne baštine i tradicije ribarstvenog područja.

Područje LAGUR-a prostor je visoko vrijedne prirode i kulturne baštine sa tisućljetnom maritimnom tradicijom. Intervencijama u okviru ovog cilja žele se realizirati projekti koji će za cilj imati očuvanje okoliša kao najvrjednijeg razvojnog resursa, obzirom da nedevastiran okoliš, posebno rijeke, more i priobalje, čime se ujedno osiguravaju preduvjeti za daljnji razvoj ribarstva, akvakulture i s njima povezanih djelatnosti. Važno je istaknuti da su upravo čiste rijeke i manji slatkovodni tokovi koji se ulijevaju u more na području LAGUR-a, ključni za razvoj akvakulture i morsku biološku raznolikost. Imajući u vidu sve veću potražnju za ribom i akvatičnim organizmima na tržištu, razvoj akvakulture djelatnosti je izuzetno važan za područje LAGUR-a. Intervencijama u okviru ovog specifičnog cilja želi se ojačati pozicija ribarskog sektora na području LAGUR-a, osigurati povećanje prepoznatljivosti područja, posebno prepoznatljivosti proizvoda ribarstva i akvakulture te stvaranje uvjeta za povećanje prihoda ribara i uzgajivača školjaka nizom sekundarnih potpornih aktivnosti vezanih za očuvanje i promociju područja. Navedeno će se postići realizacijom mjera zaštite okoliša te revitalizacijom i promocijom maritimne baštine, tradicijskog načina života na području LAGUR-a, promoviranjem tradicije ribarstva i akvakulture putem različitih manifestacija a čime će se, ujedno, izravno utjecati na jačanje kratkih opskrbnih lanaca koji se razvijaju u okviru SC1. Jačanjem ljudskih resursa putem edukacije i informiranja pomoći će se ribarima te uzgajivačima školjaka kao i stanovništvu i posjetiteljima da shvate značaj očuvanja tradicijske maritimne baštine i vrijednost ribarstva i akvakulture s područja LAGUR-a za opći gospodarski razvoj. Organizacijom manifestacija ujedno će se pružiti i potpora umrežavanju subjekata u ribarstvu i akvakulturi sa zainteresiranom javnosti i relevantnim subjektima iz zemlje i inozemstva.

Povezanost cilja s analizom stanja razvojnim potrebama i posebnostima FLAG područja

Izrađenom analizom stanja, održavanjem radionica te kontaktom s lokalnim dionicima uočeni su problemi nedostatka pozicije ribarskog sektora na području LAGUR-a i šire, njegove neprepoznatljivosti te smanjene mogućnosti stvaranja dodatnog prihoda. Kako bi se osigurala prepoznatljivosti područja LAGUR-a, njegove

² Od ukupne javne potpore u iznosu od 14.987.335,76 HRK, 12.739.235,40 HRK je iz proračuna EU, a 2.248.100,36 HRK iz državnog proračuna RH.



LAGUR
TRI MORA

baštine i ključnih razvojnih dionika navedenim intervencijama omogućiti će se stvaranje prepoznatljivosti područja i proizvoda s područja LAGUR-a.

U okviru Specifičnog Cilja 2. Vrednovanje, zaštita i promocija prirodne resursne osnove te kulturne – maritimne baštine i tradicije ribarstvenog područja opisana je i Mjera 2.2.. Potpora vrednovanju, zaštiti i promociji kulturne – maritimne baštine te tradicije ribarstva i akvakulture, koja je predmet ovog natječaja.

2.4. Predmet i svrha 2. FLAG natječaja u okviru Mjere 2.2.

Predmet ovog 2. FLAG natječaja je dodjela javne potpore za provedbu Mjere 2.2. u okviru odobrene LRSR, čija je svrha potpora vrednovanju, zaštiti i promociji kulturne – maritimne baštine te tradicije ribarstva i akvakulture.

Intervencije u okviru ove Mjere, sukladno iskazanim potrebama u osnovnoj i SWOT analizi LRSR, doprinose gospodarskom razvoju i prepoznatljivosti LAGUR područja. Konstantno povećanje broja posjetitelja, posebno u okviru turističke sezone, traži daljnji razvoj turističkih sadržaja i ponude. Današnji posjetitelji, koji sve više dolaze i izvan turističke sezone, imaju velik interes za kulturnom baštinom a posebno lokalnom gastronomskom ponudom, budući je područje LAGUR-a poznato po proizvodima ribarstva i akvakulture. Intervencije u okviru ove Mjere omogućiti će ulaganja u jačanje vrednovanja, zaštite i interpretacije maritimne baštine područja, tradicije ribarstva i akvakulture i s njima povezanim proizvodima i uslugama poput opremanja postojećih i razvoj novih objekata i prostora interpretacije kulturne baštine (muzej, interpretacijski centri i staze, multimedijalni sadržaji i sustavi interpretacije i sl.). Također, intervencije u okviru ove mjere biti će usmjerene na potporu manifestacijama kojima se promovira maritima baština područja s naglaskom na tradiciju te gastronomsko nasljeđe zasnovano na ribarstvu i akvakulturi. Kako je neophodno stalno razvijati, poboljšavati i inovirati sadržaje, program i kvalitetu usluga na manifestacijama, nužna su ulaganja u odgovarajuću ugostiteljsku i drugu opremu, potrošni materijal, promidžbene aktivnosti, programe, brendiranje i dr. Aktivnosti u okviru ove Mjere biti će biti dostupne svima, te na takav način doprinijeti podizanju svijesti o važnosti maritimne baštine i ribarstvene tradicije LAGUR područja kod lokalnog stanovništva i gostiju. Mjerom se želi jačati konkurentnost i učvrstiti pozicije subjekata iz sektora ribarstva i akvakulture sa područja LAGUR-a. Intervencijama u okviru ove Mjere želi se promovirati ribarstveno područje na turističkom tržištu.

2.5. Iznos, udio i intenzitet javne potpore specifični za Mjeru 2.2.

Ukupno raspoloživa sredstva javne potpore za sufinanciranje Mjere 2.2. iznose 787.859,06 EUR.

Sredstva javne potpore osiguravaju se iz proračuna Europske unije i državnog proračuna Republike Hrvatske, od čega Europska unija sudjeluje s 85% u iznosu od 669.680,20 EUR i Republika Hrvatska s 15% u iznosu od 118.178,86 EUR.

Ukupan iznos raspoloživih sredstava javne potpore za sufinanciranje Mjere 2.2. na ovom 2. FLAG natječaju iznosi 423.613,92 EUR .

Napomena:

FLAG zadržava pravo povećanja raspoloživih sredstva po ovom FLAG natječaju.

**Najniži iznos javne potpore po projektu iznosi 1.000,00 EUR.
Najviši iznos javne potpore po projektu iznosi 117.000,00EUR .**

Najviši iznos vrijednosti projekta nije ograničen.



Intenzitet potpore iznosi 100% ukupno prihvatljivih troškova u okviru Mjere 2.2. u slučaju da projekt odnosno operacija zadovoljava kriterije: zajedničkog korisnika i zajedničkog interesa ili nedvojbeno ima inovativne značajke, sukladno Pravilniku o provedbi LRSR, Članak 8. stavak 5.

Pod pojmom **Zajedničkog korisnika** podrazumijeva se udruga u ribarstvu, udruga izvan sektora ribarstva, odgojno obrazovna ustanova (ukoliko nije javnopravno tijelo) i poduzeće/trgovačko društvo ili organizacija u većinskom javnom vlasništvu, a koje nije javnopravno tijelo.

Operacija odnosno projekt ima **Zajednički interes** ako ju provodi Zajednički korisnik i ako je u kolektivnom interesu članova Zajedničkog korisnika te opće javnosti. Takva operacija treba obuhvaćati više od zbroja pojedinačnih interesa članova Zajedničkog korisnika. Zajednički interes kojim se podrazumijeva doprinos interesu opće javnosti, ujedno se dokazuje putem ostvarivanja doprinosa barem jednoj razvojnoj potrebi područja FLAG-a definiranim odobrenom LRSR (poglavlje 2 LRSR te Obrazac 1.A ovog FLAG natječaja).

Zajednički interes izravno doprinosi interesu opće javnosti kroz organiziranje manifestacija/sajmova i sl. aktivnosti koje promoviraju maritimnu baštinu i doprinose revitalizaciji maritimne tradicije i običaja na području LAGUR-a te omogućuju umrežavanje subjekata u ribarstvu i akvakulturi sa zainteresiranom javnošću te aktivnosti koje izravno uključuju djecu i mlade.

Operacija ima **inovativne značajke na lokalnoj razini** ukoliko operacija rezultira uvođenjem nove aktivnosti ili novog proizvoda ili nove/inovativne metode/sustava interpretacije u cilju vrednovanja i zaštite maritimne baštine te očuvanja identiteta područja na lokalnoj razini (ribarstveno područje FLAG-a).

Intenzitet potpore iznosi 100% ukupno prihvatljivih troškova u okviru Mjere 2.2., ako je korisnik javnopravno tijelo³, sukladno Čl. 8 stavku 2. Pravilnika o provedbi LRSR. Ako projekt odnosno operacije ne ispunjava gore navedene uvjete primjene kriterija uvećanja, ista će se poticati osnovnom razinom potpore od 50% uz dodatak dozvoljene visine javne potpore iz Priloga I Uredbe (EU) 508/2014⁴.

U slučaju da korisnik - nositelj operacije (nositelj projekta ili projektni partner, ako je primjenjivo) traži veći intenzitet potpore od 50% sukladno gore navedenim kriterijima, a to nije jasno razvidno u obrascu 1.A Zahtjeva za potporu, smatrati će se da veći intenzitet nije niti zatražen.

Tablica 1. Intenzitet potpore – sažetak

KRITERIJ	INTENZITET POTPORE
Intenzitet potpore prihvatljivih troškova za operacije korisnika koji predstavlja javnopravno tijelo:	100%
Intenzitet potpore prihvatljivih troškova za operacije koje zadovolje kriterije zajedničkog interesa i zajedničkog korisnika:	100%
Operacije odnosno projekti koje ne provodi javnopravno tijelo te koji ne ispunjavaju kriterije zajedničkog korisnika i zajedničkog interesa, a nedvojbeno imaju inovativne značajke, intenzitet potpore iznosi:	100%
Ukoliko nisu zadovoljeni kriteriji zajedničkog interesa i zajedničkog korisnika te operacije ne provode korisnici koji predstavljaju javnopravno tijelo, ili operacija nema nedvojbeno inovativne značajke, intenzitet potpore iznosi:	50%

³ Javnopravna tijela definirana su u Pojmovniku, poglavlje 1. FLAG natječaja

⁴ Sukladno gore navedenom Pravilniku i odredbama Uredbe (EU) br. 508/2014 Europskog Parlamenta i Vijeća od 15. svibnja 2014. o Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo.

3. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI NOSITELJA PROJEKTA

3.1. Prihvatljivi nositelji projekata

Prihvatljivi nositelji projekta u okviru provedbe FLAG natječaja za Mjeru 2.2. su slijedeći:

1. Gospodarski subjekti iz sektora ribarstva sukladno Čl. 2, točki f) Pravilnika o provedbi LRSR⁵; u rangu (kategoriji) mikro, malih i srednjih poduzetnika (ako je primjenjivo);
2. Gospodarski subjekti izvan sektora ribarstva; u rangu (kategoriji) mikro, malih i srednjih poduzetnika (ako je je primjenjivo);
3. Poduzeće ili trgovačko društvo ili organizacija u većinskom javnom vlasništvu (koji nisu javnopravno tijelo); u rangu (kategoriji) mikro, malog ili srednjeg poduzeća (ako je primjenjivo)
4. Javna ustanova
5. Odgojno-obrazovna ustanova
6. Jedinica lokalne samouprave
7. Komunalno poduzeće
8. Turistička zajednica
9. Organizacija civilnog društva (Udruga u ribarstvu/ Udruga izvan sektora ribarstva, Zaklada)

Prihvatljivi nositelji projekata unutar Mjere 2.2. moraju ispuniti i sljedeće uvjete:

- 1) Nositelj projekta mora imati sjedište ili biti registriran ili imati podružnicu ili izdvojeni proizvodni pogon ili biti nositelj koncesije za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu obavljanja djelatnosti akvakulture unutar ribarstvenog područja FLAG-a Tri mora;
- 2) *Iznimno, Nositelji projekta iz Poglavlja 3.1., točka 3., 4., 5. i 9. ne mora imati sjedište ili biti registriran ili imati podružnicu unutar ribarstvenog područja Tri mora pod uvjetom da se aktivnosti/operacije provode na ribarstvenom području Tri mora i tematski su vezane za promociju kulturne – maritimne baštine i proizvoda ribarstva i akvakulture ribarstvenog područja Tri mora.*
- 3) Nositelj projekta mora imati podmirene financijske obveze prema Državnom proračunu RH po osnovi javnih davanja;
- 4) Nositelj projekta mora biti upisan u nadležne matične registre sukladno regulatornom okviru;
- 5) Nositelj projekta mora biti registriran za svoju djelatnost u Republici Hrvatskoj;
- 6) Odgovorna osoba/osoba ovlaštena za zastupanje mora biti u mandatu, razvidno iz uvida u matične registre sukladno regulatornom okviru (*ako je primjenjivo*);
- 7) Nositelj projekta ne smije biti u stečaju, pred stečajnom postupku ili likvidaciji;
- 8) Nositelj projekta ne smije biti u sukobu interesa s izvođačima radova i/ili ponuditeljima/dobavljačima roba i/ili usluga koji su predmet ulaganja;
- 9) Nositelj projekta mora biti u skladu s uvjetima iz čl. 10. Uredbe (EU) br. 508/2014, odnosno čl. 19. Pravilnika o provedbi LRSR.

Udovoljavanje navedenim uvjetima prihvatljivosti, u okviru ove točke, utvrđuje FLAG u postupcima odabira na temelju podataka koje dostavlja Upravljačko tijelo na zahtjev FLAG-a.

Napomena:

Ribarstveno područje FLAG-a Tri mora sastoji se od 7 jedinica lokalne samouprave:

- Grad: Obrovac
- Općine: Starigrad, Jasenice, Novigrad, Posedarje, Ražanac, Poličnik

3.2. Prihvatljivi partneri

Nositelji projekata se mogu prijaviti na natječaj samostalno ili u partnerstvu.

⁵ Pravilnik o uvjetima, kriterijima, načinu odabira, financiranja i provedbe lokalnih razvojnih strategija u ribarstvu (NN, br.27/19)



Ako se projekt realizira u partnerstvu, **partner mora zadovoljiti uvjete prihvatljivosti kao i nositelj projekta.**

Maksimalan broj partnera u jednom projektu je tri (nositelj projekta i dva partnera).

Projektne aktivnosti partnera moraju biti jasno specificirane u **Zahtjevu za potporu i Sporazumu o partnerstvu**. Prijavu predaje nositelj projekta bez obzira na vrstu i broj partnera u provedbi projekta. Odluku o dodjeli sredstava **Ministarstvo poljoprivrede, Uprava za ribarstvo (dalje u tekstu: Upravljačko tijelo)** će izdati nositelju projekta koji podnosi prijavu, a koji je u cijelosti odgovoran za njegovu provedbu, namjensko trošenje odobrenih sredstava, izvještavanje i rezultate, sukladno Članku 17. stavak 23. Pravilnika o provedbi LRSR.

Partnerski projekt dokazuje se putem **Obrasca 2.A Izjava Nositelja projekta – prijavitelja, Obrasca/Obrazaca 3. Izjava Partnera u projektu te Obrasca 4. Sporazuma o partnerstvu**, a koji su prilozi ovog FLAG natječaja.

3.3. Broj prijava po nositelju projekta

Na ovaj FLAG natječaj moguće je podnijeti jednu projektну prijavu. Ako jedan (isti) nositelj projekta – prijavitelj podnese više od jedne prijave projekta, u obzir će se uzeti prijava projekta s najranijim vremenom podnošenja, dok će se za ostale prijave projekta izdati Odluka o odbijanju projekta.

Nositelj projekta koji je prijavio projekt za financiranje može istovremeno biti partner drugim nositeljima projekata u provedbi njihovih projekata u okviru ovog FLAG natječaja.

4. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI PROJEKTA

Kako bi projekt bio prihvatljiv mora udovoljavati sljedećim uvjetima:

- Projekt ne smije biti fizički završen ili u cijelosti proveden u trenutku podnošenja prijave na FLAG natječaj.
- Projekt s pripadajućim projektним aktivnostima ne smije biti financiran drugim javnim izdacima. Iznimno, u slučaju kada se projekt/aktivnost u okviru LRSR, uz potporu na temelju ovoga FLAG natječaja, financira i drugim javnim izdacima, ukupni intenzitet potpore ne smije biti veći od intenziteta potpore utvrđenog za taj projekt/operaciju u okviru ovog natječaja, sukladno Čl. 8. i Čl. 22. Pravilnika o provedbi LRSR.
- Projekt **mora doprinijeti ispunjavanju barem jedne razvojne potrebe održivim korištenjem razvojnog potencijala FLAG područja** (*Napomena: Navedeni u poglavlju 2. LRSR i Obrascu 1.A ovog FLAG natječaja*).
- **Projekt se mora provoditi na ribarstvenom području FLAG-a Tri mora.** Iznimno, pripremne aktivnosti, studijska putovanja i razmjena iskustava i dobre prakse mogu se održavati izvan područja FLAG-a ukoliko ne postoji mogućnost njihove kvalitetne provedbe na samom području FLAG-a, ali pod uvjetom da njihova provedba doprinosi realizaciji predmeta financiranja te postizanju rezultata na području FLAG-a. **Manifestacije/aktivnosti moraju se provoditi na ribarstvenom području FLAG-a. Prostori/objekti koji su predmet investicijskih ulaganja moraju biti na ribarstvenom području FLAG-a.** Navedeno se provjerava iz podataka upisanih u obrascu 1.A Zahtjeva za potporu i prateće dokumentacije iz Priloga I. ovog FLAG natječaja te kontrolom na terenu i/ili za vrijeme posjete operaciji.
- Projekt mora biti **u skladu s najmanje jednom od horizontalnih politika** Europske unije o održivom razvoju i zaštiti okoliša, ravnopravnosti spolova i nediskriminaciji, ublažavanju klimatskih promjena i inovacijama. (*Napomena: Navedene u poglavlju 4.1 ovog FLAG natječaja i Obrascu 1.A*)
- Projekt **doprinosi postizanju najmanje jednog specifičnog cilja provedbe lokalnog razvoja pod vodstvom zajednice** u zemljama Europske unije. (*Napomena: Navedeni u poglavlju 4.2 ovog FLAG natječaja i Obrascu 1.A*)
- Sva plaćanja moraju se potkrijepiti računima i dokumentima koji dokazuju plaćanje, ili dokumentima koji su ekvivalentni dokaznim vrijednostima koji se traže u FLAG natječaju.
- Za projekt koji ostvari povećanje intenziteta potpore od **100%** temeljem kriterija zajednički korisnik i zajednički interes ili kojeg provodi javnopravno tijelo, iznos potpore će se umanjiti za diskontirani neto



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



LAGUR
TRI MORA

prihod koji projekt ostvaruje u referentnom razdoblju od 10 godina. Diskontirani neto prihod projekta se izračunava oduzimanjem diskontiranih troškova od diskontiranog prihoda.

- Projekt koji ostvari intenzitet potpore od **50%** može generirati neto prihode.
- Projekt mora omogućavati javni pristup svojim rezultatima.

Napomena!

Projekti u okviru Mjere 2.2. **moraju** doprinositi održivosti sektora ribarstva i akvakulture.

4.1. Horizontalne politike

Projekti u okviru ovog FLAG natječaja moraju biti u skladu s **najmanje jednom** od sljedećih horizontalnih politika:

a) Promicanje ravnopravnosti muškaraca i žena i zabrana diskriminacije; jednake mogućnosti

U ribarstvu i akvakulturi prisutan je nedostatak prepoznavanja uloge žena. Prepoznavanje i jačanje uloge žena u ribarskim zajednicama trebaju poduprijeti provedbu EFPR-a u Republici Hrvatskoj. Posebne aktivnosti u sklopu projekta mogu doprinijeti ravnopravnosti spolova te prepoznati i ojačati ulogu žena kao suradnica i supruga. Konkretno, moguće je poticati sudjelovanje žena u smislu zapošljavanja i poduzetništva u ribarstvu i akvakulturi, marketingu u području ribarstva, diversifikaciji i povezanim gospodarskim aktivnostima vezano uz ribu i preradu ribe.

Ukoliko je projekt u skladu s ovom horizontalnom politikom nositelj projekta treba opisati na koji način projektom doprinosi promicanju ravnopravnosti žena i muškaraca, zabrani diskriminacije po bilo kojoj osnovi te pristupačnosti za osobe s invaliditetom.

b) Održivi razvoj i zaštita okoliša

Ukoliko je projekt u skladu s ovom horizontalnom politikom nositelj projekta treba opisati na koji način projekt uključuje principe zaštite i poboljšanja kvalitete okoliša u smislu npr. korištenja obnovljivih izvora energije, uvođenje procesa energetske uštede, boljeg gospodarenja otpadom, recikliranja, očuvanju bioraznolikosti ili zaštite okoliša u bilo kojem vidu.

c) Klimatske promjene i ublažavanje

Ukoliko je projekt u skladu s ovom horizontalnom politikom nositelj projekta treba opisati na koji način projekt doprinosi smanjenju emisije stakleničkih plinova, povećanju udjela obnovljive energije te kako promiče energetske učinkovitost.

d) Inovacija

Ukoliko je projekt u skladu s ovom horizontalnom politikom nositelj projekta treba opisati na koji način projekt predstavlja novost na FLAG-području.

Opis usklađenosti projekta s navedenim horizontalnim politikama naveden u Obrascu 1.A ovog FLAG natječaja.

Dodatna pojašnjenja horizontalnih načela i politika nalaze se i u Operativnom programu za pomorstvo i ribarstvo RH za programsko razdoblje 2014. – 2020. koji je dostupan na poveznici:

<https://euribarstvo.hr/files/Operativni-program-za-pomorstvo-i-ribarstvo-RH-za-2014.-2020.-verzija-2018.-godina-3.pdf>.

4.2. Doprinos postizanju specifičnih ciljeva provedbe lokalnog razvoja pod vodstvom zajednice

Projekti u okviru ovog FLAG natječaja moraju biti u skladu s **najmanje jednim** od sljedećih specifičnih ciljeva provedbe lokalnog razvoja pod vodstvom zajednice:

- a) Dodavanje vrijednosti, stvaranje radnih mjesta, privlačenje mladih ljudi i promicanje inovacija u svim fazama opskrbnog lanca proizvoda ribarstva i akvakulture.
- b) Poticanje diversifikacije unutar ili izvan gospodarskog ribolova, cjeloživotnog učenja i stvaranja radnih mjesta u ribarstvenim i akvakulturnim područjima.
- c) Jačanje i iskorištavanje prednosti koje se odnose na okoliš u ribarstvenim i akvakulturnim područjima, uključujući i projekte za ublažavanje učinaka klimatskih promjena.
- d) Promicanje društvene dobrobiti i kulturne baštine u ribarstvenim i akvakulturnim područjima, uključujući ribarstvenu, akvakulturnu i pomorsku kulturnu baštinu.
- e) Jačanje uloge ribarstvenih zajednica u lokalnom razvoju i upravljanju lokalnim ribarstvenim resursima te pomorskim aktivnostima.

Opis usklađenosti projekta s navedenim specifičnim ciljevima provedbe lokalnog razvoja pod vodstvom zajednice naveden u Obrascu 1.A ovog FLAG natječaja.

4.3. Razdoblje provedbe projekta

Nositelj projekta je obavezan provedbu aktivnosti započeti **najkasnije u roku od tri (3) mjeseca od datuma donošenja Odluke o dodjeli sredstava od strane Upravljačkog tijela.**

Nositelj projekta dužan je izvijestiti FLAG o početku provedbe aktivnosti ISKLJUČIVO elektroničkim putem slanjem **Obavijesti o početku provedbe aktivnosti** na adresu e-pošte: natjecaj.3mora@gmail.com.

U slučaju izostanka poštivanja roka početka provedbe aktivnosti, FLAG će od Upravljačkog tijela zatražiti Izdavanje Izjave o poništenju obveze, sukladno Čl. 38 Pravilnika o provedbi LRSR.

Razdoblje provedbe projekta završava danom podnošenja konačnog Zahtjeva za isplatu. Krajnji rok za podnošenje konačnog Zahtjeva za isplatu je 31.12.2023. godine.

5. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

Prihvatljive aktivnosti (operacije) u okviru ovog FLAG natječaja su u slijedećim kategorijama:

1. Opremanje javnih prostora za predstavljanje/interpretaciju maritimne baštine i turističko posjećivanje područja; opremanje/restauracija predmeta/objekata/nosača/plovila i sl. vezanih za lokalnu ribarsku/pomorsku baštinu; tematske staze, dječja igrališta;
2. Aktivnosti vrednovanja i zaštite maritimne baštine te očuvanja bogatstva identiteta područja; izrada relevantnih studija, dokumenata i istraživanja povijesti u području ribarske/pomorske tradicije i baštine, organizacija izložbi, dizanje svijesti javnosti o baštini, uvođenje inovativnih sustava interpretacije (IKT⁶ rješenja i sl.), izrada knjiga, publikacija, brošura i sl. radi diseminacije znanja, vještina, načina ponašanja i običaja;
3. Organizacija manifestacija/sajmova i sl. događanja s ciljem vrednovanja i promocije maritimne baštine i gastronomije zasnovane na proizvodima ribarstva i akvakulture, uključujući najam i /ili nabavu opreme za provedbu manifestacija;
4. Edukativne aktivnosti o značaju i potrebi očuvanja maritimne baštine te lokalne gastronomije i proizvoda zasnovanih na tradiciji ribarstva i akvakulture te važnosti konzumacije ribljih proizvoda;
5. Promidžbene aktivnosti

Napomena;

Popis aktivnosti nije konačan, već samo indikativan, sukladno odobroj LRSR.

U obzir za financiranje će se uzeti i druge odgovarajuće aktivnosti **koje doprinose ostvarenju cilja očuvanja ribarske/pomorske tradicije i baštine u svrhu jačanja prepoznatljivosti FLAG-područja, a gore nisu spomenute.**

⁶ Kratica IKT odnosi se na informacijsko-komunikacijske tehnologije



Navedene aktivnosti (operacije) mogu sadržavati podaktivnosti koje čine jedinstvene cjeline, ovisno o projektu.

U slučaju ulaganja u nabavu opreme u okviru aktivnosti pod rednim brojem 3. svrha i korisnost predmeta nabave mora biti jasno obrazložena i opravdana u odnosu na stvarne potrebe i učestalost održavanja aktivnosti/manifestacije/sajma i sl. događaja s ciljem vrednovanja i promocije maritimne baštine i gastronomije zasnovane na proizvodima ribarstva i akvakulture (u obrascu 1.A, Zahtjev za potporu).

Aktivnosti pod brojem 5. su obvezne u sklopu svih projekata i mogu se provoditi isključivo u svrhu promocije i vidljivosti aktivnosti i pripadajućih rezultata pod brojevima 1. ili 2. ili 3. ili 4.

Projekt nije prihvatljiv ako se odnosi samo i isključivo na promidžbene aktivnosti.

6. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

6.1. Opći uvjeti prihvatljivosti troškova za provedbu mjera iz LRSR

- a) Troškovi su prihvatljivi sukladno Prilogu III Lista prihvatljivih troškova-Pravila i upute za izračun troškova.
- b) Prihvatljivi su troškovi povezani s projektom i koji su nastali u okviru projekta.
- c) Prihvatljivi su troškovi nastali kod nositelja projekta i projektnih partnera (*ako je primjenjivo*).
- d) Izvršeno plaćanje nositelja projekta i/ili projektnih partnera (*ako je primjenjivo*) dobavljačima roba, izvođačima radova te pružateljima usluga.
- e) Dokazivost putem računa ili dokumenta jednake dokazne vrijednosti, pri čemu su prihvatljivi predujmovi isplaćeni dobavljačima roba, izvođačima radova te pružateljima usluga u skladu s odredbama ugovora sklopljenih s tim subjektima prihvatljivi za sufinanciranje.
- f) Usklađenost s pravilima nabave.
- g) Usklađenost s primjenjivim poreznim i socijalnim zakonodavstvom, ako primjenjivo.
- h) Usklađenost s odredbama članka 65. stavka 11. Uredbe (EU) br. 1303/2013 koje se odnose na zabranu dvostrukog financiranja iz drugog financijskog instrumenta Europske unije.
- i) Usklađenost s pravilima o trajnosti operacija iz članka 71. Uredbe (EU) br. 1303/2013.
- j) Troškovi su prihvatljivi ako su nastali i plaćeni u razdoblju prihvatljivosti definiranim ovim FLAG natječajem, ne dovodeći u pitanje članak 20. st. 3. Pravilnika o provedbi LRSR.

6.2. Prihvatljivi troškovi u okviru ovog FLAG natječaja

Prihvatljivi su troškovi nastali u okviru prihvatljivih aktivnosti odnosno ulaganja u sklopu Mjere 2.2., a sukladno popisu prihvatljivih troškova koji se nalazi u **Prilogu III Lista prihvatljivih troškova - Pravila i upute za izračun troškova**.

Prihvatljivi su troškovi nastali prije podnošenja prijave projekta, ali ne prije 04.10.2019., do zaključno 31.12.2023. godine, izuzev općih troškova. Opći troškovi su prihvatljivi prije datuma podnošenja prijave na FLAG natječaj, a koji su nastali nakon 01. siječnja 2016. godine.

Opći troškovi

U okviru Općih troškova prihvatljive su slijedeće vrste troškova i to: troškovi pripreme poslovnog plana, troškovi izrade studije utjecaja na okoliš, troškovi izrade procjene o potrebi izrade studije, trošak izrade elaborata zaštite okoliša, troškovi izrade studija/dokumenata/istraživanja vezanih za valorizaciju pomorske baštine, troškovi pripreme projektno-tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, troškovi pripreme dokumentacije za natječaj i provedbu projekta (konzultantske usluge za pripremu Zahtjeva za potporu i Zahtjeva za isplatu), te troškovi pripreme dokumentacije i provedbe postupka nabave.

Opći troškovi prihvatljivi su do gornje granice od 12% vrijednosti ukupno prihvatljivih troškova ulaganja (bez općih troškova) sufinanciranih iz javnih izvora. Opći troškovi moraju biti izravno povezani sa provedbom projekta odnosno vezani uz ulaganje.

U svrhu osiguravanja opravdanosti visine troškova nositelj projekta je obavezan prikupiti i obraditi ponude za prihvatljive troškove vodeći se načelima ekonomičnosti, djelotvornosti i učinkovitosti. Proces nabave i prikupljanje ponuda definiran je pravilima i uputama za provedbu postupka nabave za nositelje projekata (što se jednako odnosi i na projektne partnere, ako je primjenjivo) koji su objavljeni su na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/natjecaji/novi-pravilnik-o-uvjetima-kriterijima-nacinu-odabira-financiranja-i-provedbe-lokalnih-razvojnih-strategija-u-ribarstvu-2019-godina/>) a koji se nalaze i u Prilozima ovog FLAG natječaja.

6.3. Neprihvatljivi troškovi u okviru ovog FLAG natječaja

- a) Troškovi nastali izvan razdoblja iz poglavlja 6.2 ovog Natječaja, kao i troškovi nastali unutar tog razdoblja ako se radi o troškovima koji ne mogu biti potvrđeni kontrolom na terenu;
- b) porez na dodanu vrijednost, osim ako nije povrativ u okviru nacionalnog zakonodavstva o PDV-u;
- c) drugi porezi, naknade i doprinosi; osim onih koji proizlaze iz obveza nacionalnog zakonodavstva te izravno povezanih s prihvatljivim aktivnostima;
- d) bonusi, naknada troškova prijevoza s posla i na posao, regresi i sl. plaćanja vezana uz zaposlenike izravno angažirane na projektu;
- e) plaćanja u gotovini (osim u slučaju službenih putovanja), plaćanje u naravi, plaćanja putem robne razmjene osim ako je ista provedena preko žiro računa i plaćanje putem kompenzacije;
- f) troškovi aktivnosti odnosno ulaganja financirani iz drugih javnih izdataka;
- g) troškovi kupovine rabljenih strojeva, rabljena oprema, rabljeni uređaji, rabljeni materijali, rabljena specijalizirana vozila, rabljeni instrumenti, kao i svi rabljeni sastavni dijelovi naprijed navedenog te održavanje istih uključujući i troškove usluge transporta kupljene opreme;
- h) potrošni materijal i troškovi kupnje primarne sirovine i repromaterijala; (izuzev ako isti nisu dio neizravnih troškova, Prilog III ovog FLAG natječaja);
- i) u slučaju građenja - troškovnikom nepredviđeni troškovi;
- j) dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova, troškovi jamstva i slične naknade te bankovni troškovi;
- k) kamate na dug, s izuzetkom u odnosu na bespovratna sredstva dana u obliku subvencija kamatne stope ili subvencija naknada za jamstvo; troškovi kamata i tečajnih razlika;
- l) refinanciranja kamata i amortizacije;
- m) troškovi pretvaranja, naknade i tečajni troškovi vezani uz račune u stranim valutama, kao i drugi isključivo financijski izdaci;
- n) kupnja neizgrađenog zemljišta i izgrađenog zemljišta u skladu s člankom 69. stavkom 3. točkom b) Uredbe (EU) br. 1303/2013;
- o) ulaganja u kapital ili kreditna ulaganja, jamstveni fondovi;
- p) donacije u dobrotvorne svrhe;
- q) troškovi održavanja sjednica skupštine ili drugih tijela organizacije;
- r) novčane kazne, financijske kazne te troškovi parničnog i upravnog postupka;
- s) troškovi za koje se utvrdi vlasnička povezanost s izvođačima radova i/ili dobavljačima roba i/ili usluga koji su predmet ulaganja;
- t) troškovi nabave (kupnje) službenih vozila;
- u) troškovi kupnje rezervnih dijelova, popravaka i servisiranja;
- v) operativni troškovi, troškovi održavanja, amortizacije (izuzev ako isti nisu dio neizravnih troškova, Prilog III ovog FLAG natječaja);

- w) troškovi najma (izuzev ako isti nisu izravno povezani s edukativnim ili promidžbenim aktivnostima odnosno aktivnostima iz kategorije 4. i 5. poglavlja 5. ovog FLAG natječaja);
- x) administrativne i upravne pristojbe; carinske i uvozne pristojbe i sve ostale naknade;
- y) troškovi vezani uz ugovore o zakupu ili leasingu, kao što je marža najmodavca ili marža davatelja leasinga, troškovi osiguranja;
- z) troškovi sufinancirani kroz financijski i/ili operativni leasing;
- aa) troškovi za nabavu alkoholnih pića i duhanskih proizvoda;
- bb) troškovi za povećanje ribolovnih kapaciteta ribarskih plovila ili opreme kojom se povećava sposobnost plovila za pronalaženje ribe;
- cc) izgradnja i/ili kupnja novih ribolovnih plovila ili uvoz ribolovnih plovila;
- dd) privremeni ili trajni prestanak ribolovnih aktivnosti;
- ee) istraživački ribolov;
- ff) prijenos vlasništva nad poduzećem;
- gg) izravno poribljavanje osim ako je izričito predviđeno kao mjera očuvanja pravnim aktom Unije ili u slučaju eksperimentalnog poribljavanja;
- hh) troškovi izvođača u okviru aktivnosti pod rednim brojem 3. Poglavlja 5. ovoga Natječaja koji prelaze iznos od 30% od ukupno prihvatljivih izravnih troškova;
- ii) troškovi koji ne udovoljavaju uvjetima prihvatljivosti FLAG natječaja i/ili nisu povezani sa sadržajem i ciljevima projekta.

7. OBVEZE NOSITELJA PROJEKTA

Nositelj projekta koji ostvaruje pravo na potporu za provedbu projekta u okviru Mjere 2.2. mora djelovati u skladu s uvjetima i ispunjavati niže navedene obveze tijekom cijelog razdoblja provedbe projekta i tijekom pet godina nakon konačne uplate sredstava Nositelju projekta, a sukladno čl. 17. Pravilnika o provedbi LRSR:

- (1.) Kako bi bio prihvatljiv, nositelj projekta mora zadovoljiti uvjete prihvatljivosti i poštivati obveze nositelja projekta sukladno FLAG natječaju, odobrenoj LRSR i Pravilniku o provedbi LRSR.
- (2.) Ako je nositelj projekta obveznik provedbe postupka javne nabave, isti je dužan za nabavu roba i/ili radova i/ili usluga koje su predmet potpore obvezno provesti postupak javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi.
- (3.) Ako nositelj projekta nije obveznik provedbe nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi ili ako je obveznik javne nabave, ali ima nabavu ispod pragova propisanih Zakonom o javnoj nabavi, obvezan je postupati sukladno postupcima definiranim pravilima i uputama za provedbu postupka nabave za nositelje projekta objavljena su na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/natjecaji/novi-pravilnik-o-uvjetima-kriterijima-nacinu-odabira-financiranja-i-provedbe-lokalnih-razvojnih-strategija-u-ribarstvu-2019-godina/>).
- (4.) Nositelj projekta mora osigurati nepostojanje sukoba interesa s izvođačima radova i/ili ponuditeljima/dobavljačima roba i/ili usluga koji su predmet ulaganja odnosno nepostojanje ostalih slučajeva sukoba interesa u postupcima nabave i provedbe operacije.
- (5.) Nositelj projekta je dužan voditi odvojeni računovodstveni sustav ili primjereni računovodstveni kod/oznaku za sve transakcije vezane uz operaciju za koju mu je dodijeljena potpora.
- (6.) Nositelj projekta mora dati suglasnost za uvrštavanje u popis korisnika koji se objavljuje u skladu s člankom 119. stavkom 2. Uredbe (EU) br. 508/2014.
- (7.) Nositelj projekta trajnu materijalnu imovinu koja je predmet potpore ne smije prodati, koristiti protivno svrsi za koju je namijenjena, dati u najam ili dati na bilo koje drugo raspolaganje i korištenje drugim pravnim ili fizičkim osobama najmanje pet godina od zadnje primljene uplate financijskih sredstava, sukladno članku 55. stavku 4. Zakona o morskom ribarstvu odnosno članku 28. stavku 4. Zakona o akvakulturi.

- (8.) Iznimno od stavka 7., nositelj projekta uslijed nepredviđenih okolnosti ili više sile može obaviti navedene radnje uz prethodno pribavljeno odobrenje Upravljačkog tijela, ne dovodeći u pitanje odredbe članka 71. Uredbe (EU) br. 1303/2013.
- (9.) Za potrebe stavaka 7. i 8. ovog poglavlja, smije se dati na raspolaganje i korištenje drugoj osobi trajna materijalna imovina koja je predmet potpore za koju pravo vlasništva ima Republika Hrvatska ili pravna osoba u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske te jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ili pravna osoba u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u slučaju kada je davanje na raspolaganje i korištenje u skladu sa posebnim propisom i/ili aktom, pod uvjetom da se ne mijenja svrha i namjena predmeta potpore te da davanje na raspolaganje i korištenje ne rezultira ostvarivanjem neto prihoda.
- (10.) Nositelj projekta je dužan omogućiti Upravljačkom tijelu, Tijelu za ovjeravanje, Tijelu za reviziju, Europskoj komisiji, Europskom revizorskom sudu, Europskom uredu za borbu protiv prijevara (OLAF) i drugim nadležnim nadzornim/revizorskim tijelima kontrolu na terenu ulaganja za koje je ostvario potporu na temelju Pravilnika LRSR i FLAG natječaja od dana podnošenja prijave pa u razdoblju od pet godina od zadnje primljene uplate financijskih sredstava.
- (11.) Nositelj projekta je dužan za aktivnosti koje uključuju pružanje usluga (npr. seminari, sajmovi, prezentacije i slični događaji), za koje se kontrola na terenu provodi za vrijeme provedbe tih aktivnosti, najkasnije sedam radnih dana prije obavijestiti Upravljačko tijelo i FLAG o mjestu i vremenu održavanja/provedbe aktivnosti, putem elektroničke pošte: eufondovi.ribarstvo@mps.hr i natjecaj.3mora@gmail.com.
- (12.) Nositelj projekta je dužan za aktivnosti koje se provode u inozemstvu te za aktivnosti koje uključuju pružanje usluga (npr. seminari, sajmovi, prezentacije i slični događaji) za koje se kontrola na terenu ne provodi za vrijeme provedbe tih aktivnosti, dostaviti odgovarajuću dokumentaciju kojom se dokazuje da je predmetna aktivnost provedena (npr. fotografije, potpisne liste i slično).
- (13.) Nositelj projekta je dužan za aktivnosti za koje se kontrola na terenu provodi uvidom u rezultate tih aktivnosti dostaviti odgovarajući dokaz da je navedena aktivnost provedena te da su izdaci stvarno nastali (npr. letci, brošure, izvještaji, studije, prijevodi, zapisnici, audio/video zapisi, liste sudionika, obavijesti/informacije/oglasila u javnim glasilima i slično).
- (14.) Nositelj projekta je dužan dokumentaciju iz stavaka 12. i 13. dostaviti uz Zahtjev za isplatu.
- (15.) Za potrebe kontrole na terenu u ranijoj fazi, nositelj projekta je dužan obavijestiti Upravljačko tijelo i FLAG o provedbi radova/aktivnosti/stavljanja u funkciju opreme/predmeta koje nije moguće provjeriti redovnom kontrolom, najkasnije sedam radnih dana prije početka radova/aktivnosti odnosno stavljanja opreme/predmeta u namjenu/funkciju, putem elektroničke pošte: eufondovi.ribarstvo@mps.hr i natjecaj.3mora@gmail.com.
- (16.) Nositelj projekta je dužan osigurati funkcionalnost i namjenu ulaganja (opreme, uređaja, objekata i ostalih stavki u sklopu operacije) prilikom redovne kontrole.
- (17.) Nositelj projekta je dužan čuvati i omogućiti uvid u dokumentaciju o operaciji za koju je ostvario potporu, prilikom obavljanja inspekcijskog nadzora i kontrole na terenu te je na zahtjev dostaviti ovlaštenim osobama Upravljačkog tijela, Tijela za ovjeravanje, Tijela za reviziju kao i ovlaštenim predstavnicima Europske komisije, Europskog revizorskog suda, Europskog ureda za borbu protiv prijevara (OLAF) i drugih nadležnih nadzornih/revizorskih tijela. Uputa za čuvanje dokumentacije dostupna je na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/propisi-smjernice/>), te u prilogima ovog FLAG natječaja.
- (18.) Rok za čuvanje dokumentacije iz stavka 16. je najmanje dvije godine od 31. prosinca nakon predaje računa Europskoj komisiji od strane Tijela za ovjeravanje, a u kojima su uključeni završni izdaci dovršene operacije ili pet godina nakon datuma konačne isplate, ovisno što je kasnije.
- (19.) Upravljačko tijelo putem FLAG-a obavještava nositelje projekta o godini od koje počinje teći gore navedeni rok za čuvanje dokumentacije.
- (20.) Nositelj projekta mora provoditi mjere informiranja i promidžbe sukladno članku 119. i Prilogu V. Uredbe (EU) br. 508/2014 te odredbama Provedbene uredbe Komisije (EU) br. 763/2014 od 11. srpnja 2014. o utvrđivanju pravila za primjenu Uredbe (EU) br. 508/2014 Europskog parlamenta i Vijeća o Europskom

fondu za pomorstvo i ribarstvo u pogledu tehničkih obilježja mjera informiranja i promidžbe i uputa za izradu amblema Unije (SL L 209, 16.07.2014.). Pravila i upute za provedbu mjera informiranja i promidžbe dostupna su na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/propisi-smjernice/>), te u prilogima ovog FLAG natječaja.

- (21.) Nositelj projekta je dužan djelovati u skladu s uvjetima iz poglavlja 3.1 ovog FLAG natječaja tijekom cijelog razdoblja provedbe operacije i tijekom pet godina nakon konačne uplate sredstava potpore.
- (22.) Uvjeti prihvatljivosti i poštivanje obveza nositelja projekta mogu se provjeravati do trenutka podnošenja konačnog Zahtjeva za isplatu i u razdoblju od pet (5) godina nakon datuma konačne isplate, a u skladu sa odredbama FLAG natječaja.
- (23.) U slučaju operacija koje se provode u partnerstvu, nositelj projekta je dužan osigurati poštivanje obveza iz ovoga članka od strane svih uključenih partnera, a u skladu sa ugovorom, sporazumom ili drugim odgovarajućim dokumentom kojim se partnerstvo uspostavlja i uređuje.
- (24.) Nositelj projekta za kojeg je utvrđeno da je sredstva potpore ostvario na temelju lažnih podataka i/ili izjava ili da nije postupao u skladu s odredbama Pravilnika LRSR i uvjetima FLAG natječaja, dužan je primljena sredstva vratiti u državni proračun Republike Hrvatske uključujući zakonske zatezne kamate od dana kada je ta sredstva primio u skladu sa Odukom o povratu sredstava.

8. KRITERIJI ODABIRA

Uvjeti i kriteriji za odabir operacija su:

- Uvjeti prihvatljivosti - kriteriji isključenja;
- Specifični kriteriji - kriteriji ocjenjivanja.

Prijava **mora ispuniti SVE uvjete prihvatljivosti** u tablici A. kako bi bila odabrana za daljnju obradu zahtjeva (obradu u okviru tablice B i C).

Kriteriji navedeni pod A1., A2, A.3 i A.4. nisu predmetom ocjenjivanja (Analiza 2) te se isti provjeravaju u okviru administrativne kontrole – Analiza 1. U slučaju da prijava ne ispunjava bilo koji od navedena tri kriterija, automatski se isključuje iz daljnje obrade.

Prijava **mora ispunjavati najmanje jedan kriterij u tablici B i C.** kako bi bila odabrana za daljnju obradu (obradu u okviru tablice D).

A. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI – KRITERIJI ISKLJUČENJA

KRITERIJI	DA	NE
<i>*Veza na odgovore u okviru dokumentacije iz Priloga I ovog FLAG natječaja</i>		
A.1 PRAVOVREMENOST Prijava je pravovremeno poslana.		
A.2 ADMINISTRATIVNA POTPUNOST PRIJAVE* Prijava je potpuna, ispunjena je na propisanom obrascu, u skladu je sa uputama FLAG natječaja te je priložena sva obavezna dokumentacija.		
A.3 PODNOSITELJ (Nositelj projekta i partner/i, ako je primjenjivo)* Podnositelj/i ispunjava/ju uvjete za prijavu na FLAG natječaj .		
A.4 BROJ PROJEKTNIH PARTNERA (ako je primjenjivo)* Zajednički projekt provodi najviše tri (3) projektna partnera.		
A.5 PROJEKT (OPERACIJA) NIJE FIZIČKI ZAVRŠEN ILI U CIJELOSTI PROVEDEN* Projekt nije fizički završen ili u cijelosti proveden u trenutku podnošenja prijave na ovaj FLAG natječaj.		
A.6.PROJEKT (OPERACIJA) IMA ZATVORENU FINACIJSKU KONSTRUKCIJU I NIJE FINANCIRAN DRUGIM JAVNIM IZDACIMA*		

Prijava pokazuje zatvorenu financijsku konstrukciju za cijeli projekt što podrazumijeva da su osigurana vlastita financijska sredstva za provedbu projekta u cjelini. Projekt odnosno operacija nije financiran drugim javnim izdacima. Ukoliko se projekt odnosno operacija financira i drugim javnim izdacima, ukupni intenzitet potpore nije veći od intenziteta potpore utvrđenog za taj projekt (operaciju) u okviru LRSR.		
A.7. UVJET PRIHVATLIVOSTI – DOPRINOS RAZVOJNIM POTREBAMA FLAG PODRUČJA * Projekt doprinosi ispunjavanju barem jedne razvojne potrebe održivim korištenjem razvojnog potencijala FLAG područja		
A.8. PROJEKT (OPERACIJA) SE PROVODI NA RIBARSTVENOM PODRUČJU FLAG-a „TRI MORA“. INVESTICIJSKA ULAGANJA NE PROVODE SE NA OPERATIVNOJ ILI MANIPULATIVNOJ OBALI TE NE UKLJUČUJU AKTIVNOSTI OBUHVAĆENE ČL. 43 UREDBE (EU) 508/2014 Projekt (operacija) se provodi na ribarstvenom području FLAG-a Tri mora. Investicijska ulaganja ne smiju se provoditi na operativnoj ili manipulativnoj obali te ne smiju uključivati aktivnosti koje su obuhvaćene Čl. 43 Uredbe (EU) 508/2014.		
A.9. UVJET PRIHVATLIVOSTI – PROMIDŽBENE AKTIVNOSTI Promidžbene aktivnosti projekta iz Poglavlja 5., točke 3. FLAG Natječaja provode se isključivo u u svrhu informiranja javnosti i vidljivosti projekta (aktivnosti/operacija) pod brojevima 1. i 2. natječaja, odnosno ne predstavljaju jedinu kategoriju aktivnosti.		
A.10. JAVNI PRISTUP REZULTATIMA PROJEKTA (OPERACIJE) Projekt (operacija) omogućuje javni pristup rezultatima.		

B. UVJETI PRIHVATLIVOSTI - KRITERIJI ISKLJUČENJA PREMA SPECIFIČNIM CILJEVIMA PROVEDBE LOKALNOG RAZVOJA POD VODSTVOM ZAJEDNICE

KRITERIJI*	DA	NE
<i>*Veza na odgovor u okviru tablice: Obrazac 1.A</i>		
B.1 Dodavanje vrijednosti, stvaranje radnih mjesta, privlačenje mladih ljudi i promicanje inovacija u svim fazama opskrbnog lanca proizvoda ribarstva i akvakulture.		
B.2 Poticanje diversifikacije unutar ili izvan gospodarskog ribolova, cjeloživotnog učenja i stvaranja radnih mjesta u ribarstvenim i akvakulturnim područjima.		
B.3 Jačanje i iskorištavanje prednosti koje se odnose na okoliš u ribarstvenim i akvakulturnim područjima, uključujući i operacije za ublažavanje učinaka klimatskih promjena.		
B.4 Promicanje društvene dobrobiti i kulturne baštine u ribarstvenim i akvakulturnim područjima, uključujući ribarstvenu, akvakulturnu i pomorsku kulturnu baštinu.		
B.5 Jačanje uloge ribarstvenih zajednica u lokalnom razvoju i upravljanju lokalnim ribarstvenim resursima te pomorskim aktivnostima.		

Prijava koja ne zadovolji najmanje 1 kriterij isključuje se iz daljnjeg razmatranja.

C. UVJETI PRIHVATLIVOSTI – KRITERIJI ISKLJUČENJA, SUKLADNOST OPERACIJE S HORIZONTALNIM NAČELIMA EU

KRITERIJI*	DA	NE
<i>*Veza na odgovor u okviru tablice: Obrazac 1.A</i>		
C.1 Promicanje ravnopravnosti muškaraca i žena i zabrana diskriminacije, jednake mogućnosti		
C.2 Održivi razvoj i zaštita okoliša		
C.3 Klimatske promjene i ublažavanje		
C.4 Inovacije		

Prijava koja ne zadovolji najmanje 1 kriterij isključuje se iz daljnjeg razmatranja.

D. SPECIFIČNI KRITERIJI - KRITERIJI OCJENJIVANJA (SAŽETAK)

	KRITERIJ	MOGUĆI BROJ BODOVA
	Specifični kriteriji	
01	Usklađenost operacije sa LRSR	30
02	Kvaliteta operacije i spremnost za provedbu	20
03	Važnost operacije za koherentan razvoj FLAG područja	10
04	Društvena (socijalna) prihvatljivost i održivost operacije	15
05	Financijska transparentnost i efikasnost troškova	15
06	Kapacitet za provedbu operacije	10
	UKUPNO	100

OPIS SPECIFIČNIH KRITERIJA

01	Usklađenost operacije sa LRSR - doprinos operacije strateškom razvojnem cilju i mjeri LRSR FLAG-a Tri mora* <i>*Veza na odgovor: Obrazac 1.A</i>	MOGUĆI BROJ BODOVA	OSTVARENI BROJ BODOVA
1.1.	Projekt doprinosi povećanju prepoznatljivosti pomorske i ribarske baštine odnosno očuvanju identiteta područja FLAG-a	0 ili 5 ili 10	
1.2.	Projekt uključuje edukativne aktivnosti u svrhu valorizacije maritimne baštine i podizanja svijesti o očuvanju i održivosti sektora ribarstva	0 ili 10	
1.3.	Operacija ima inovativne značajke, na lokalnoj razini, odnosno operacija rezultira uvođenjem novih aktivnosti ili novog proizvoda ili nove usluge na lokalnoj razini (ribarstveno područje FLAG-a).	0 ili 10	
	UKUPNO	30	

U okviru kriterija grupe 01 moguće je dodijeliti ili nula (0) ili navedene bodove.

02	Kvaliteta operacije i spremnost za provedbu* <i>*Veza na odgovor u okviru tablice: Obrazac 1.A</i>	MOGUĆI BROJ BODOVA	OSTVARENI BROJ BODOVA
2.1.	Svrha, ciljevi, aktivnosti i rezultati su jasni, konkretni, mjerljivi i logično posloženi	0 ili 5 ili 10	
2.2.	Redoslijed provedbe aktivnosti je jasan i realan	0 ili 5	
2.3.	Uloga i zadaci nositelja projekta i partnera (<i>ako je primjenjivo</i>) su vremenski, financijski i kadrovski posloženi	0 ili 5	
	UKUPNO	20	

U okviru kriterija grupe 02 moguće je dodijeliti ili nula (0) ili navedene bodove.

03	Važnost operacije za koherentan razvoj FLAG područja <i>*Veza na odgovor u okviru tablice: Obrazac 1.A</i>	MOGUĆI BROJ BODOVA	OSTVARENI BROJ BODOVA
3.1.	Projekt uključuje najmanje 3 partnera (nositelj projekta i najmanje 2 partnera) – 3 bodova Projekt uključuje najmanje 2 partnera (nositelj projekta i 1 partner) - 2 boda	0-3	

	Ako projekt nema projektne partnere već ga podnosi samostalni prijavitelj – 0 bodova		
3.2	Projektne aktivnosti odnosno projekt provoditi će se na: Području više ili jednako 3 JLS - 3 bodova Području 2 JLS - 2 boda Području 1 JLS – 1 bod	0-3	
3.3.	Projekt uključuje međusektorsko povezivanje u okviru aktivnog projektnog partnerstva/uključenih projektnih partnera (civilni i javni) – 4 bodova Projekt uključuje projektne partnere iz istog sektora (ili civilni ili javni) – 2 boda Nositelj projekta nema projektne partnere – 0 bodova	0 - 4	
	UKUPNO	10	

U okviru kriterija grupe 03 moguće je dodijeliti od 0 do 5 bodova.

04	Društvena (socijalna) prihvatljivost i održivost projekta* <i>*Veza na odgovor u okviru tablice: Veza na odgovore u Obrascima 1.A i 1.C. (ako je primjenjivo)</i>	MOGUĆI BROJ BODOVA	OSTVARENI BROJ BODOVA
4.1.	Rezultati projekta dostupni su: - Stanovništvu/dionicima FLAG područja – 5 bodova - Široj populaciji i posjetiteljima – 10 bodova	5 ili 10	
4.2.	Projekt omogućuje aktivno uključivanje ranjivih skupina društva u provedbu aktivnosti ili rezultate projekta (žene, mladi, starije osobe, invalidi, nezaposleni)	0 ili 5	
	UKUPNO	15	

U okviru kriterija grupe 04 moguće je dodijeliti ili 0 ili navedene bodove.

05	Financijska transparentnost i efikasnost troškova* <i>Veza na odgovor: Obrazac 1.A, 1.B i 1.C (ako je primjenjivo)</i>	MOGUĆI BROJ BODOVA	OSTVARENI BROJ BODOVA
5.1.	Planirani troškovi su u skladu sa sadržajem/rezultatima i pokazuju održivost rezultata projekta	0 ili 5 ili 10	
5.2.	Planirani troškovi jasno su postavljeni	0 ili 5	
	UKUPNO	15	

U okviru kriterija grupe 05 moguće je dodijeliti ili nula (0) ili navedene bodove.

06	Kapacitet za provedbu operacije* <i>*Veza na odgovor u okviru tablice: Obrazac 1.A</i>	MOGUĆI BROJ BODOVA	OSTVARENI BROJ BODOVA
6.1.	Reference nositelja projekta – ima li nositelj projekta iskustva i stručnog kapaciteta za provođenje planiranih aktivnosti projekta?	0 ili 7	
6.2.	Reference partnera – ima/ju li partner/i dovoljno iskustva i stručnog kapaciteta za provođenje planiranih aktivnosti projekta? Ako projekt nema projektne partnere već ga podnosi samostalni prijavitelj – 0 bodova	0 ili 3	
	UKUPNO	10	

U okviru kriterija grupe 06 moguće je dodijeliti ili nula (0) ili navedene bodove.

DODATNA OBJAŠNJENJA:

Prijava koja ispunjava **uvjete prihvatljivosti** kako je navedeno (tablice gore pod oznakama A., B. i C.) bit će odabrana za daljnju obradu.

Temeljem ostvarenog zbirnog broja bodova, Ocjenjivački odbor sastavlja privremenu rang listu svih prijava raspoređenih prema ukupnom broju ostvarenih bodova, od one s najvećim brojem bodova prema onoj s najmanjim.

U slučaju da dvije ili više prijava projekata nakon rangiranja imaju isti broj bodova, prednost na rang-listi imaju sljedeće prijave:

- a) kod potpunih prijava, prednost ima prijava nositelja projekta s ranije podnesenom prijavom projekta. Vrijeme podnošenja potpune prijave smatra se trenutak slanja (datum, sat, minuta, sekunda) istih preporučenom pošiljkom s povratnicom;
- b) kod nepotpunih prijava (prijave za koje je izdan Zahtjev za D/O/I u procesu administrativne kontrole) prednost ima prijava nositelja projekta koji je u kraćem roku postupio po Zahtjevu za D/O/I. Ako nepotpune prijave imaju jednaki broj bodova i jednak vremenski rok podnošenja odgovora na dopunu, prednost imaju ranije podnesene prijave (datum, sat, minuta, sekunda).

Ako dvije ili više prijava projekata i nakon takve provjere imaju isti broj bodova i isto vrijeme podnošenja, provest će se postupak izvlačenja slučajnim odabirom u prisutnosti javnog bilježnika.

9. ADMINISTRATIVNE INFORMACIJE

9.1. Izgled i sadržaj prijave projekta

Da bi prijava bila potpuna nositelji projekata trebaju dostaviti Obrasce i dokumentaciju iz Priloga I (koja je primjenjiva), a koji je sastavni dio FLAG natječaja.

Prijave projekta podnose se sukladno ovom FLAG natječaju koristeći obrasce i priloge koji su sastavni dio Natječaja i dostupni na mrežnoj stranici FLAG-a www.lagurtrimora.hr. Propisani izgled obrazaca ne smije se mijenjati. Cjelokupnu dokumentaciju nositelj projekta mora dostaviti **u tiskanom obliku** sukladno uputama u Prilogu I ovog FLAG natječaja.

Obrazac 1.A Zahtjev za potporu, Obrazac 1.B Zahtjev za potporu „Lista troškova“, Obrazac 1.C Održivost projektate Obrazac 5. Sažetak izbora ponuda (*ako je primjenjivo*) se osim u tiskanom obliku dostavljaju i u elektroničkom obliku na CD-u/DVD-u ili USB-u u otvorenom formatu (word i excel). Svaki dokument mora biti u zasebnoj datoteci. U slučaju razlika između tiskane i elektroničke verzije, tiskana verzija prijave smatrat će se vjerodostojna.

9.2. Podnošenje prijava projekta

Prijave projekata podnose se u jednom (1) zatvorenom paketu/omotnici isključivo preporučenom poštom s povratnicom **od dana 21.09.2021., a najkasnije do 01.12.2021. na adresu:**

Lokalna akcijska skupina u ribarstvu (FLAG) Tri mora

Nikole Tavelića 11, 23242 Posedarje

NE OTVARATI: Prijava projekta za 2. Natječaj - Mjera 2.2. iz LRSR FLAG-a Tri mora

Na zatvorenom paketu/omotnici mora biti jasno navedeno:

- Puni naziv i adresa nositelja projekta.
- Datum i vrijeme podnošenja prijave (dan, sat, minuta, sekunda) kojeg popunjava davatelj poštanske usluge.
- Identifikacijska oznaka „Prijava projekta za 2. Natječaj - Mjera 2.2. iz LRSR FLAG-a Tri mora“.
- Napomena „NE OTVARATI“.



Europska unija



Operativni program
ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO



LAGUR
TRI MORA

Prijave projekata poslane na način različit od gore navedenog (npr. faksom ili e-poštom, osobna dostava) ili dostavljene na druge adrese bit će automatski isključene.

Napomena:

Datum i vrijeme na paketu/omotnici smatra se trenutkom podnošenja prijave projekta na ovaj FLAG natječaj. Prijave projekta koje na paketu/omotnici ne budu imale oznaku datuma i vremena neće biti uzete u razmatranje.

U slučaju podnošenja prijave projekta izvan roka propisanog ovim FLAG natječajem, nositelju projekta se izdaje Odluka o odbijanju projekta.

9.3. Izmjena i/ili ispravak te poništenje FLAG natječaja

Ovaj FLAG natječaj je **moгуće izmijeniti i/ili ispraviti** najkasnije do 21.09.2021. godine pri čemu se predmetna izmjena i/ili ispravak objavljuje na mrežnoj stranici FLAG-a. U tom slučaju može se odgoditi početak podnošenja prijave projekata ili rok za podnošenje prijave projekata može biti primjereno produžen.

Iznimno od gore navedenog, FLAG natječaj je moguće izmijeniti nakon 21.09.2021. godine u sljedećim slučajevima:

- povećanje raspoloživih sredstava FLAG natječaja i/ili najvišeg iznosa javne potpore po projektu/korisniku ako je isti propisan FLAG natječajem, najkasnije do dana početka izdavanja odluka. Iznimno, FLAG natječaj je moguće izmijeniti i nakon izdavanja odluka, ako u okviru tog FLAG natječaja nije bilo odbijenih prijava radi nedostatnosti raspoloživih sredstava, produženje krajnjeg roka za podnošenje prijave projekata, najkasnije do krajnjeg roka za podnošenje prijave projekata,
- produženja krajnjeg roka za završetak provedbe projekata odnosno podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu, ali primjenjujući načelo jednakog postupanja i načelo zabrane diskriminacije,
- usklađivanje odredbi FLAG natječaja s odredbama ovog Pravilnika u slučaju izmjena i/ili dopuna Pravilnika pod uvjetom da isto ne utječe na primjenu načela jednakog postupanja i načelo zabrane diskriminacije,
- ispravak teksta natječaja tehničke prirode ili pojašnjavanje odredbi koje nisu bile jasno propisane.

Ovaj FLAG natječaj je **moгуće poništiti** najkasnije prije izdavanja odluka, u sljedećim slučajevima:

- kada se utvrdi da se na bilo koji način ugrožava načelo jednakog postupanja i/ili načelo zabrane diskriminacije,
- kada je u natječaju utvrđena greška koja onemogućava daljnji postupak,
- ako se utvrde okolnosti koje nisu bile poznate prije objave Natječaja, a koje bi dovele do neobjavlivanja Natječaja ili do sadržajno bitno drugačijeg Natječaja.

Poništenje se objavljuje na mrežnoj stranici FLAG-a uz prethodno odobrenje Upravnog odbora FLAG-a.

9.4. Dostava odluka/obavijesti/zahtjeva nositelju projekta

Dostava odluka/obavijesti/zahtjeva nositelju projekta obavlja se preporučenom poštom s povratnicom i/ili elektroničkim putem.

U slučaju dostave slanjem preporučene pošte s povratnicom, danom dostave smatra se datum preuzimanja preporučene pošiljke od strane nositelja projekta, što se dokazuje potpisom na povratnici. Ukoliko nositelj projekta nije preuzeo odluku/obavijest/zahtjev prilikom prve dostave, dostava preporučenom pošiljkom biti će ponovljena još jednom. Ako nositelj projekta ne preuzme odluku/obavijest/zahtjev niti nakon ponovljene dostave, danom dostave se smatra dan kada je FLAG putem pošte uputio ponovljenu dostavu.

U slučaju dostave elektroničkim putem, dostava se smatra izvršenom u trenutku kada je poslana od strane FLAG-a. Ako nositelj projekta ne zaprimi odluku/obavijest/zahtjev elektroničkim putem, dostava će se obaviti preporučenom poštom s povratnicom, na gore navedeni način.



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



LAGUR
TRI MORA

9.5. Dostava Zahtjeva za dopunu/obrazloženje/ispravak tijekom postupka odabira projekata

Ukoliko je prijava projekta nepotpuna ili ukoliko je potrebno tražiti dodatna obrazloženja/ispravke vezane uz dostavljenu dokumentaciju, FLAG nositelju projekta izdaje Zahtjev za dopunu/obrazloženje/ispravak (u daljnjem tekstu: Zahtjev za D/O/I), na način kako je objašnjeno u poglavlju 9.4., u bilo kojoj fazi postupka odabira projekata.

FLAG u Zahtjevu za D/O/I navodi što traži od nositelja projekta, mora jasno navesti koju dokumentaciju nositelj projekta nije dostavio ili koja nije odgovarajućeg sadržaja ili nije razumljiva kako bi isti mogao dostaviti dokumentaciju odgovarajućeg sadržaja.

Nositelj projekta je obavezan dostaviti traženu dokumentaciju i/ili obrazloženja/ispravke dokumentacije preporučenom poštom s povratnicom **u roku od 10 (deset) radnih dana⁷ od dana zaprimanja Zahtjeva za D/O/I.**

Odgovor na Zahtjev za D/O/I nositelj projekta podnosi u jednom zatvorenom paketu/omotnici isključivo preporučenom poštom s povratnicom od na adresu:

Lokalna akcijska skupina u ribarstvu (FLAG) Tri mora

Nikole Tavelića 11, 23242 Posedarje

NE OTVARATI: Odgovor na Zahtjev za D/O/I – 2. Natječaj - Mjera 2.2. iz LRSR FLAG-a Tri mora

Na zatvorenom paketu/omotnici mora biti jasno naveden:

- Puni naziv i adresa nositelja projekta.
- Datum i vrijeme podnošenja odgovora na Zahtjev za D/O/I (dan, sat, minuta, sekunda) kojeg popunjava davatelj poštanske usluge.
- Identifikacijska oznaka „Odgovor na Zahtjev za D/O/I – 2. Natječaj - Mjera 2.2. iz LRSR FLAG-a Tri mora“.
- Napomena „NE OTVARATI“.

Ako dokumentacija tražena putem Zahtjeva za D/O/I nije dostavljena/nije dostavljena u propisanome roku/nije potpuna/nije odgovarajuća, takvi projekti se isključuju iz daljnjeg postupka odabira i izdaje se Odluka o odbijanju projekta.

9.6. Povlačenje prijave projekta iz postupka odabira projekta prije donošenja Odluke o dodjeli sredstava

U bilo kojoj fazi postupka odabira nositelj projekta može odustati od predmetnog zahtjeva.

Ako nositelj projekta odustane od zahtjeva u fazi odabira projekta na FLAG razini odnosno prije dostave Upravljačkom tijelu Izvješća FLAG-a o provedenom postupku odabira, FLAG mu izdaje Potvrdu o odustajanju. Ako nositelj projekta odustane od Zahtjeva za potporu u fazi administrativne kontrole Zahtjeva za potporu na razini Upravljačkog tijela, odnosno u razdoblju nakon dostave Upravljačkom tijelu Izvješća FLAG-a o provedenom postupku odabira, a prije izdavanja Odluke o dodjeli sredstava. Upravljačko će tijelo prekinuti sve aktivnosti nad Zahtjevom za potporu te će korisniku izdati Potvrdu o odustajanju. **Zahtjev za odustajanje**, ukoliko se podnosi prije izdavanja Odluke o dodjeli sredstava, **dostavlja se FLAG-u u jednom zatvorenom paketu/omotnici isključivo preporučenom poštom s povratnicom na adresu: Lokalna akcijska skupina u**

ribarstvu (FLAG) Tri mora

Nikole Tavelića 11, 23242 Posedarje

NE OTVARATI: Zahtjev za odustajanje – 2. Natječaj - Mjera 2.2. iz LRSR FLAG-a Tri mora

Na zatvorenom paketu/omotnici mora biti jasno naveden:

⁷ Rok se računa od prvog sljedećeg dana od primitka akta i počinje teći početkom prvog sata prvoga dana i završava istekom posljednjeg sata zadnjeg dana tog roka. Državni blagdani, subote i nedjelje ne utječu na početak i tijek roka.

- Puni naziv i adresa nositelja projekta.
- Datum i vrijeme Zahtjeva za odustajanje (dan, sat, minuta, sekunda) kojeg popunjava davatelj poštanske usluge.
- Identifikacijska oznaka „Zahtjev za odustajanje – 2. Natječaj - Mjera 2.2. iz LRSR FLAG-a Tri mora“
- Napomena „NE OTVARATI“.

9.7. Pitanja i odgovori te objava rezultata FLAG natječaja

Sva pitanja vezana uz Natječaj mogu se postaviti ISKLJUČIVO elektroničkim putem slanjem upita na adresu e-pošte: natjecaj.3mora@gmail.com. **Pitanja vezano za prijavu na natječaj mogu se postaviti od dana objave natječaja do najkasnije 10 (kalendarskih dana) prije dana isteka roka za podnošenje prijave.** Odgovori na pojedine upite bit će objavljeni na mrežnim stranicama FLAG-a i to na način da će se osigurati zaštita osobnih podataka korisnika.

S ciljem jednakog tretmana, FLAG ne može davati prethodno mišljenje vezano uz prihvatljivost nositelja projekta, projekta ili određenih aktivnosti i troškova.

U odnosu na korisnika spram kojeg je donesena Odluka o dodjeli sredstava od strane Upravljačkog tijela, isti je slobodan obratiti se FLAG-u radi pojašnjenja njegovih obaveza prilikom podnošenja Zahtjeva za isplatu i dr.

Popis projekata koji su odabrani od strane FLAG-a bit će objavljeni na mrežnoj stranici FLAG-a nakon pravomoćnosti svih odluka i utvrđivanja Konačne rang-liste. Objava će uključivati najmanje sljedeće podatke:

- naziv nositelja projekta,
- naziv projekta i njegov kratak opis,
- dodijeljeni broj bodova,
- intenzitet potpore i iznos potpore.

Uz navedeno, FLAG će obavijestiti nositelje projekata na način da im preporučenom poštom s povratnicom dostavi donesene odluke, odnosno nakon postupka po prigovorima i konačnosti Odluka, elektroničkom poštom i objavom na mrežnoj stranici i Konačnu rang-listu.

9.8. Zaštita podataka

Svi osobni podaci prikupljeni temeljem ovoga FLAG natječaja prikupljaju se i obrađuju u svrhu provedbe FLAG natječaja, obrade prijave projekata nositelja projekata i informiranja javnosti, u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih i drugih podataka, posebno Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka).

10. POSTUPAK ODABIRA PROJEKATA NA FLAG RAZINI

10.1. Faze u postupku odabira projekata na FLAG razini

Postupak odabira projekata na FLAG-razini sastoji se od sljedećih faza:

1. faza: Administrativna kontrola projekata (Analiza 1).
2. faza: Ocjenjivanje projekata (Analiza 2).
3. faza: Odabir projekata od strane Upravnog odbora FLAG-a (u daljnjem tekstu: UO).
4. faza: Prigovori na odluke FLAG-a.

10.1.1. Administrativna kontrola projekata (Analiza 1)

Cilj predmetne faze je provjera pravovremenosti prijave projekta, potpunosti i sadržaja dokumenata, prihvatljivost nositelja projekta i osnovnih uvjeta prihvatljivosti projekta.

Administrativni kriteriji te posljedično i administrativne provjere, po svojoj naravi, ne ulaze u sadržaj i kvalitetu samog projekta već se u postupku kontrole postupaju prema zadanim, jasnim i transparentnim pravilima, jednakim za sve nositelje projekata, obazirući se samo i isključivo na postavljene administrativne zahtjeve.

U slučaju neispunjavanja zahtjeva za nositelja projekta navedenih u poglavlju 3. ovog FLAG natječaja i temeljnih uvjeta prihvatljivosti projekta navedenih u poglavlju 4. ovog FLAG natječaja, prijava projekta se isključuje iz daljnjeg postupka odabira.

U slučaju da nositelj projekta nije dostavio svu dokumentaciju ili je potrebno obrazloženje i/ili ispravak dostavljene dokumentacije FLAG nositelju projekta šalje Zahtjev za D/O/I sukladno poglavlju 9.4 i 9.5. ovog FLAG natječaja.

Nakon završetka Analize 1, za sve pozitivne projekte, FLAG provodi 2. fazu u postupku odabira projekata: Ocjenjivanje projekata (Analiza 2).

10.1.2. Ocjenjivanje projekata (Analiza 2)

Cilj predmetne faze je provjera usklađenosti projekta s uvjetima prihvatljivosti i kriterijima odabira iz FLAG natječaja, utvrđivanje procijenjenog iznosa potpore i broja bodova po projektu.

U slučaju neispunjavanja uvjeta prihvatljivosti projekta navedenih u poglavlju 4. i sukladnosti s kriterijima odabira iz poglavlja 8. ovog Natječaja, prijava projekta se isključuje iz daljnjeg postupka odabira.

Ocjenjivači provjeravaju prihvatljivost projekta sukladno uvjetima iz LRSR i FLAG natječaja, usklađenost projekta s kriterijima odabira, utvrđuju prihvatljivost troškova/aktivnosti i iznosa, intenzitet i iznos javne potpore te vrše ocjenjivanje projekta sukladno uputama, bodovima i kriterijima odabira za Mjeru 2.2. navedenim u Prilogu I. FLAG natječaja.

Ocjenjivači i u ovoj fazi mogu zatražiti obrazloženje i/ili ispravak dostavljene dokumentacije sukladno poglavlju 9.4. ovog Natječaja, osim za **dokumentaciju na temelju koje se utvrđuju bodovi sukladno kriterijima odabira**. U slučaju potrebe za obrazloženjem/ispravkom dostavljene dokumentacije FLAG će, temeljem informacija od strane ocjenjivača, postupiti sukladno poglavlju 9.4. i 9.5. ovog Natječaja. Ukoliko nositelj projekta prilikom podnošenja prijave **nije dostavio dokumentaciju na temelju koje se utvrđuju bodovi sukladno kriterijima odabira istoj se neće dodijeliti bodovi za određeni kriterij odabira**.

Rangiranje projekata

Temeljem ostvarenog zbirnog broja bodova, Ocjenjivački odbor sastavlja privremenu rang listu svih prijava raspoređenih prema ukupnom broju ostvarenih bodova, od one s najvećim brojem bodova prema onoj s najmanjim.

U slučaju da dvije ili više prijave projekata nakon rangiranja po dodatnim kriterijima imaju isti broj bodova prednost na rang-listi imaju sljedeće prijave:

- a) kod potpunih prijava, prednost ima prijava nositelja projekta s ranije podnesenom prijavom projekta. Vrijeme podnošenja potpune prijave smatra se trenutak slanja (datum, sat, minuta, sekunda) istih preporučenom pošiljkom s povratnicom;
- b) kod nepotpunih prijava (prijave za koje je izdan Zahtjev za D/O/I u procesu administrativne kontrole) prednost ima prijava nositelja projekta koji je u kraćem roku postupio po Zahtjevu za D/O/I. Ako nepotpune prijave imaju jednaki broj bodova i jednak vremenski rok podnošenja odgovora na dopunu, prednost imaju ranije podnesene prijave (datum, sat, minuta, sekunda).

Ako dvije ili više prijave projekata i nakon takve provjere imaju isti broj bodova, provest će se postupak izvlačenja slučajnim odabirom u prisutnosti javnog bilježnika.

10.1.3. Donošenje odluka od strane Upravnog odbora FLAG-a

Nakon što su prijave projekta negativno ocijenjene i/ili isključene iz Analize 1/Analize 2 ili su pozitivno ocijenjene nakon Analize 2, FLAG saziva sjednicu Upravnog odbora (dalje: UO) FLAG-a kako bi članovi UO FLAG-a za svaki pozitivan i/ili negativan projekt mogli provesti glasovanje.

Izdavanje odluka u slučaju dovoljno raspoloživih sredstava

U slučaju dovoljne raspoloživosti sredstava, temeljem prijedloga rang liste projekata za dodjelu financijskih sredstava Ocjenjivačkog odbora, UO FLAG-a na sjednici donosi sljedeće odluke:

- Ako je prijava projekta negativno ocijenjena u Analizi 1/Analizi 2, izdaje se **Odluka o odbijanju projekta**, na koju **nositelj projekta ima pravo podnijeti prigovor**, sukladno poglavlju 10.1.4. ovog Natječaja. U slučaju da nositelj projekta podnese prigovor na Odluku o odbijanju projekta te se isti prihvati, nakon ponovne administrativne obrade izdaje se nova odluka, zavisno o rezultatu obrade.
- Ako je prijava projekta pozitivno ocijenjena u Analizi 1 i 2, izdaje se **Odluka o odabiru projekta**, na koju **nositelj projekta ima pravo podnijeti prigovor**, sukladno poglavlju 10.1.4. ovog Natječaja. U slučaju da nositelj projekta podnese prigovor na Odluku o odabiru projekta te se prigovor prihvati, nakon ponovne administrativne obrade, izdaje se **Odluka o izmjeni Odluke o odabiru projekta na koju nositelj projekta nema pravo podnijeti prigovor**.

Izdavanje odluka u slučaju nedovoljno raspoloživih sredstava

U slučaju nedovoljno raspoloživih sredstava primjenjuju se sljedeći postupci, ovisno o rezultatima administrativne provjere:

- a) Ako je prijava projekta **negativno** ocijenjena u Analizi 1/Analizi 2 izdaje se **Odluka o odbijanju projekta** na koju **nositelj projekta ima pravo podnijeti prigovor**, sukladno poglavlju 10.1.4. ovog Natječaja.
- b) Ako je prijava projekta **pozitivno** ocijenjena, neovisno o poziciji na rang-listi, izdaje se **Odluka o privremenom odabiru projekta**. Na navedenu Odluku nositelj projekta **ima pravo podnijeti prigovor**, sukladno poglavlju 10.1.4. ovog Natječaja.

Nakon provedbe postupka iz poglavlja 10.1.4. ovog Natječaja FLAG utvrđuje konačni prag raspoloživosti sredstava odnosno Konačnu rang-listu i izdaju konačne odluke, u skladu sa rezultatima rješavanja po prigovoru i po potrebi ponovne Analize 1/Analize 2, i to:

- a) Odluka o odabiru projekta za pozitivno ocijenjene projekte koji se nalaze iznad praga raspoloživih sredstava ili
- b) Odluka o odbijanju projekta za negativno ocijenjene projekte i/ili pozitivno ocijenjene projekte koji se nalaze ispod praga raspoloživih sredstava radi nedostatnosti raspoloživih sredstava.

Na navedene odluke nositelj projekta nema pravo prigovora.

Konačna rang-lista je obavezan prilog Odluke o odabiru projekta ili Odluke o odbijanju projekta ili Odluke o izmjeni Odluke o odabiru projekta na koje nositelj projekta nema pravo podnijeti prigovor.

10.1.4. Prigovori na odluke FLAG-a

Na odluke koje donosi FLAG nositelj projekta ima pravo podnijeti prigovor tijelu FLAG-a nadležnom za prigovore - **Nadzornom odboru FLAG-a Tri mora**.

Nositelj projekta može podnijeti prigovor zbog:

- a) povrede postupovnih odredbi ovog natječaja,
- b) pogrešno i nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja,
- c) pogrešne primjene pravnog propisa na kojem se temelji odluka.



Europska unija



Operativni program
ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO



LAGUR
TRI MORA

Prigovor se podnosi u roku od osam (8) kalendarskih dana od dana dostave Odluke.

Nositelj projekta podnosi prigovor u jednom pisanom primjerku u zatvorenom paketu/omotnici isključivo preporučenom poštom s povratnicom na adresu:

**Lokalna akcijska skupina u ribarstvu (FLAG) Tri mora
Nikole Tavelića 11, 23242 Posedarje
NE OTVARATI: Prigovor – 2. Natječaj - Mjera 2.2. iz LRSR FLAG-a Tri mora**

Na zatvorenom paketu/omotnici mora biti jasno navedeno:

- Puni naziv i adresa nositelja projekta.
- Datum i vrijeme Prigovora (dan, sat, minuta, sekunda) kojeg popunjava davatelj poštanske usluge.
- Identifikacijska oznaka „Prigovor – 2. Natječaj - Mjera 2.2. iz LRSR FLAG-a Tri mora“.
- Napomena „NE OTVARATI“.

Prigovor mora biti razumljiv i sadržavati sve što je potrebno da bi se po njemu moglo postupiti, osobito naznaku prijave projekta na koji se odnosi, puni naziv i adresu nositelja projekta, ime i prezime odgovorne osobe, naziv predmetnog Natječaja, razloge prigovora, potpis odgovorne osobe.

Tijekom postupka rješavanja po prigovorima ne mogu se uvoditi novi dokazi. Ako se tijekom postupka rješavanja po prigovorima Nadzornom odboru učine dostupnim informacije ili činjenice koje bitno mijenjaju sadržaj već donesenih odluka, Nadzorni odbor će predložiti izmjene prethodno donesenih odluka zbog ujednačenog postupanja te naložiti primjenu načela za postupanje samo u situaciji kada takva izmjena ide na korist nositelju projekta.

Nakon provedenog postupka, Nadzorni odbor može:

- usvojiti prigovor i vratiti predmet ponovno u administrativnu obradu,
- odbaciti prigovor,
- odbiti prigovor.

Nadzorni odbor o istoj stvari može odlučivati samo jednom te odluke donosi većinom glasova prisutnih članova u roku trideset (30) dana od dana zaprimanja prigovora. Odluke Nadzornog odbora su konačne i ne mogu ni na koji način biti promijenjene od strane Upravnog odbora FLAG-a. O donesenim Odlukama FLAG je dužan obavijestiti nositelja projekta preporučenom poštom s povratnicom.

Napomena:

Nositelj projekta se, tijekom trajanja razdoblja za podnošenja prigovora, može odreći prava na prigovor koji se ne može opozvati, što se može učiniti prihvatanjem Odluke na način da isti, putem elektroničke pošte: natjecaj.3mora@gmail.com, izjavi da se odriče prava na prigovor s jasnom referencom na predmetnu Odluku. Odricanje od prava na prigovor ne može se opozvati.

11. POSTUPAK DODJELE POTPORE NA RAZINI UPRAVLJAČKOG TIJELA

Nakon završenog procesa odabira/odbijanja projekata i izdavanja Odluka nositeljima projekata, FLAG cjelokupnu natječajnu dokumentaciju kao i sve prijave nositelja projekata dostavlja Upravljačkom tijelu na konačnu provjeru. **Upravljačko tijelo donosi Odluku o dodjeli sredstava ili Odluku o odbijanju Zahtjeva za potporu.**

Na Odluke o dodjeli sredstava ili Odluke o odbijanju Zahtjeva za potporu koje donese Upravljačko tijelo, korisnik može podnijeti prigovor sukladno važećem Pravilniku o provedbi LRSR koji se nalazi na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela:



<https://euribarstvo.hr/natjecaji/novi-pravilnik-o-uvjetima-kriterijima-nacinu-odabira-financiranja-i-provedbe-lokalnih-razvojnih-strategija-u-ribarstvu-2019-godina/>

12. POSTUPCI U RAZDOBLJU PROVEDBE PROJEKATA/OPERACIJA

12.1. Izvješće o napretku

Nositelji projekata kojima je Upravljačko tijelo izdalo Odluku o dodjeli sredstava dužni su **dostavljati obrazac „Izvješće o napretku“ FLAG-u svakih šest mjeseci, od donošenja Odluke o dodjeli sredstava do podnošenja konačnog Zahtjeva za isplatu.**

Izvješće o napretku sastavni je dio FLAG natječaja (Obrazac 12.ovog FLAG natječaja).

Izvješće o napretku se dostavlja u jednom zatvorenom paketu/omotnici isključivo preporučenom poštom s povratnicom na adresu:

Lokalna akcijska skupina u ribarstvu (FLAG) Tri mora
Nikole Tavelića 11, 23242 Posedarje
NE OTVARATI: Izvješće o napretku – 2. Natječaj - Mjera 2.2. iz LRSR FLAG-a Tri mora

Na zatvorenom paketu/omotnici mora biti jasno naveden/a:

- Puni naziv i adresa nositelja projekta.
- Naziv projekta.
- Datum i vrijeme podnošenja Izvješća o napretku (dan, sat, minuta, sekunda) kojeg popunjava davatelj poštanske usluge.
- Identifikacijska oznaka „Izvješće o napretku – 2. Natječaj - Mjera 2.2. iz LRSR FLAG-a Tri mora“.
- Napomena „NE OTVARATI“.

12.2. Odustajanje i poništenje obveze nakon donošenja Odluke o dodjeli sredstava

Ako Nositelj odustane od projekta u fazi administrativne kontrole Zahtjeva za potporu na razini Upravljačkog tijela odnosno u razdoblju nakon dostave Upravljačkom tijelu Izvješća FLAG-a o provedenom postupku odabira projekta, a prije izdavanja Odluke o dodjeli sredstava, Upravljačko će tijelo prekinuti sve aktivnosti nad Zahtjevom za potporu te korisniku izdati Potvrdu o odustajanju.

Ako Nositelj projekta odustaje od projekta prije izdavanja Odluke o dodjeli sredstava, zahtjev za odustajanje podnosi FLAG-u na način iz Poglavlja 9.6. predmetnog Natječaja.

U slučaju da nositelj projekta želi odustati od dodjele potpore nakon donošenja Odluke o dodjeli sredstava izdane od strane Upravljačkog tijela, dužan je podnijeti Zahtjev za odustajanje Upravljačkom tijelu. Zahtjev za odustajanje dostavlja se Upravljačkom tijelu preporučenom poštom s povratnicom, uz naznaku: „Zahtjev za odustajanje u okviru provedbe LRSR“.

Temeljem zaprimljenog Zahtjeva za odustajanje, Upravljačko tijelo izdaje Izjavu o poništenju obveze.

Izjava o poništenju obveze se izdaje i u sljedećim slučajevima:

- negativnog nalaza kontrole na terenu;
- utvrđene nepravilnosti za koju je odlukom o utvrđenoj nepravilnosti određeno poništenje obveze uzimajući u obzir težinu utvrđene nepravilnosti ili u slučaju ne poduzimanja korektivnih mjera određenih radi ispravljanja utvrđene nepravilnosti u zadanom roku. Ako je utvrđena nepravilnost ujedno i sumnja na prijevaru, Upravljačko tijelo će o tome izvijestiti Državno odvjetništvo Republike Hrvatske kako bi se pokrenuo postupak pred nadležnim sudom;



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



LAGUR
TRI MORA

- kada nositelj projekta ne poštuje odredbe Pravilnika o provedbi LRSR i/ili FLAG natječaja ili nije ispunio obveze određene Odlukom o dodjeli sredstava;
- ako nositelj projekta ne dostavi niti jedan Zahtjev za isplatu.

Nositelj projekta podnosi Upravljačkom tijelu Zahtjev za odustajanje s jasnom referencom na FLAG natječaj i Odluku o dodjeli sredstava, ako je primjenjivo, preporučenom poštom s povratnicom na adresu Upravljačkog tijela (Ministarstvo poljoprivrede, Uprava ribarstva, Ulica grada Vukovara 78, 10 000 Zagreb uz napomenu: Zahtjev za odustajanje u okviru provedbe LRSR).

Nositelj projekta dužan je o podnošenju Zahtjeva za odustajanje obavijestiti i FLAG Tri mora na adresu elektroničke pošte: natjecaj.3mora@gmail.com.

12.3. Promjene u projektima/operacijama

Promjene u projektima/operacijama u okviru provedbe LRSR podrazumijevaju promjenu podataka koji se odnose na podneseni Zahtjev za potporu, a uključuju:

- a) promjenu podataka o nositelju projekta (npr. promjene njegova naziva, osobe ovlaštene za zastupanje, adrese sjedišta, imena banke i/ili broja žiro-računa banke/IBAN, model i/ili poziv na broj primatelja na koji će mu biti isplaćena sredstva);
- b) promjenu podataka koji su temelj za provjeru udovoljavanja uvjetima i kriterijima prihvatljivosti sukladno Pravilniku o provedbi LRSR i/ili FLAG natječaju;
- c) ostale promjene u projektu/operaciji bez kojih se projekt/operacija ne može provesti ili koje imaju utjecaj na poboljšanje provedbe projekta/operacija, koje su nastale do podnošenja Zahtjeva za isplatu.

Nositelj projekta je dužan Upravljačkom tijelu podnijeti Zahtjev za odobrenje promjena u operacijama u okviru provedbe LRSR (Obrazac 13. ovog FLAG natječaja) u roku od 15 radnih dana od njihova nastanka.

Detaljnije upute i obveze nositelja projekta definirane su Pravilnikom o provedbi LRSR koji se nalazi na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela:

<https://euribarstvo.hr/natjecaji/novi-pravilnik-o-uvjetima-kriterijima-nacinu-odabira-financiranja-i-provedbe-lokalnih-razvojnih-strategija-u-ribarstvu-2019-godina/>

12.4. Kontrola na terenu i posjeta operaciji

Kontrolu na terenu provode djelatnici Upravljačkog tijela prije plaćanja i tijekom petogodišnjeg razdoblja nakon izvršenog konačnog plaćanja, po potrebi u bilo kojem trenutku od dana podnošenja prijave na FLAG natječaj, do isteka pet godina od izvršenog konačnog plaćanja.

Osim djelatnika Upravljačkog tijela kontrolu na terenu mogu provoditi i djelatnici Tijela za ovjeravanje, Tijela za reviziju, predstavnici Europske komisije, predstavnici Europskog ureda za borbu protiv prijevara, Europski revizorski sud i ostala revizorska/nadzorna tijela.

Detaljni način obavljanja kontrole na terenu te obveze korisnika propisane su u Priručniku za korisnike Operativnog programa za pomorstvo i ribarstvo 2014.-2020. o provedbi kontrole na terenu i obvezama korisnika, koji je dostupan na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/propisi-smjernice/>).

FLAG-ovi provode kontrolu na terenu u obliku posjeta operaciji prije plaćanja i po potrebi tijekom petogodišnjeg razdoblja nakon izvršenog konačnog plaćanja za sve Zahtjeve za isplatu za operacije u okviru provedbe LRSR.

Posjeta operaciji koju provode FLAG-ovi obuhvaća samo fizički segment operacije, kojom se potvrđuje završetak i funkcionalnost operacija, postojanje roba/usluga prijavljenih putem Zahtjeva za isplatu te provedba mjera informiranja i promidžbe, ako je primjenjivo.



Osim redovnih posjeta operaciji, iste se mogu obavljati i u bilo kojem trenutku od dana podnošenja Zahtjeva za potporu do isteka pet (5) godina od izvršenog konačnog plaćanja.

Pri obavljanju posjeta operaciji djelatnici FLAG-a koji ju provode mogu: izvršiti uvid u isprave nositelja projekta (odgovorna osoba); pregledavati poslovne prostore, opremu, promotivne materijale i ostalo kojim se dokazuje da je sufinancirana aktivnost provedena te da su troškovi stvarno nastali; provjeravati poslovne knjige i ostale dokumente; provjeravati podatke u računalima; provjeravati sve podatke koji se odnose na prirodu, kvantitetu i kvalitetu roba i usluga; po potrebi, obaviti kontrole kod trećih osoba i preporučenih projekata; izvještavati nadležna tijela i tražiti provođenje određenog postupka ako sama nije ovlaštena izravno postupiti; prikupljati podatke i obavijesti od odgovornih osoba, svjedoka, vještaka i drugih osoba, kad je to potrebno za obavljanje posjete operaciji. FLAG može, u okviru posjete operaciji, obavljati i dodatne provjere.

Djelatnici FLAG-a koji provode posjet operaciji dužni su, prilikom posjeta, predložiti identifikacijski dokument. Posjet operaciji se može najaviti do 48 sati prije njenog provođenja. Pritom će FLAG paziti da se ranijom najavom ne naruše ciljevi i svrha posjeta operaciji. Nositelji projekta te osobe koje su s njima povezane u vezi predmetne operacije, a podliježu nadzoru ovlaštenih osoba, dužne su omogućiti obavljanje posjete operaciji, pružiti potrebne podatke i obavijesti te osigurati uvjete za nesmetan rad djelatnika FLAG-a koji provode posjetu.

12.5. Isplata sredstava

12.5.1. Podnošenje Zahtjeva za isplatu od strane nositelja projekta

Sredstva potpore za provedbu projekta/operacije u okviru LRSR isplaćuju se nositelju projekta **na temelju Zahtjeva za isplatu za operacije u okviru provedbe LRSR (dalje u tekstu: Zahtjev za isplatu) jednokratno ili u ratama.**

Ako se sredstva isplaćuju jednokratno nositelj projekta FLAG-u dostavlja Zahtjev za isplatu za projekta/operacije u okviru provedbe LRSR sa sadržanim ukupnim troškovima projekta/operacije, ali ne dovodeći u pitanje krajnji rok definiran poglavljem 4.3 ovog FLAG natječaja.

Ako se sredstva potpore isplaćuju u ratama, nositelj projekta FLAG-u dostavlja Zahtjev za isplatu sa sadržanim troškovima dijelova projekta/operacije za koje je odobrena potpora, nastalima u obračunskom razdoblju, u roku od 30 dana od završetka obračunskog razdoblja na koje se Zahtjev za isplatu odnosi, ali ne dovodeći u pitanje krajnji rok definiran poglavljem 4.3 ovog FLAG natječaja.

Aktivnosti projekta za koje se podnosi Zahtjev za isplatu podrazumijevaju pojedine aktivnosti i/ili troškove koji se mogu smatrati zasebnim cjelinama u okviru provedbe aktivnosti projekta.

Sredstva potpore za koje se dostavlja Zahtjev za isplatu se ne isplaćuju za pojedine aktivnosti i/ili troškove koji su djelomično fizički provedeni i plaćeni u trenutku podnošenja Zahtjeva za isplatu.

Obračunsko razdoblje za koje se dostavlja Zahtjev za isplatu traje najmanje 60 dana, a počinje teći istekom prethodnog, osim prvog obračunskog razdoblja koje počinje teći od dana stupanja na snagu Odluke o dodjeli sredstava.

Predfinanciranje projekta/operacije nije moguće. Troškovi obuhvaćeni Zahtjevom za isplatu moraju biti u cijelosti plaćeni. Sva plaćanja moraju se potkrijepiti računima ili drugim dokumentima koji dokazuju nastanak troška i dokumentima koji dokazuju plaćanje. **Plaćanja u gotovini nisu prihvatljiva osim u slučaju službenih putovanja.**

Za plaćanja izvršena u stranoj valuti obračunat će se:

- a) protuvrijednost u kunama po tečaju Europske komisije, u mjesecu podnošenja Zahtjeva za isplatu Upravljačkom tijelu iskazanom na šest decimala;



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



LAGUR
TRI MORA

b) u slučaju da je korisnik kupio strana sredstva plaćanja po nižem tečaju od tečaja Europske komisije u mjesecu podnošenja Zahtjeva za isplatu iskazanom na šest decimala, isplata potpore temeljit će se na ostvarenom tečaju.

Prilikom podnošenja Zahtjeva za isplatu, nositelj projekta obvezno FLAG-u dostavlja ispunjene obrasce i dokumentaciju kako je navedeno u Prilogu II ovog Natječaja.

Zahtjev za isplatu se podnosi u jednom zatvorenom paketu/omotnici preporučenom poštom s povratnicom na adresu:

**Lokalna akcijska skupina u ribarstvu (FLAG) Tri mora
Nikole Tavelića 11, 23242 Posedarje**

NE OTVARATI: Zahtjev za isplatu – 2. Natječaj - Mjera 2.2. iz LRSR FLAG-a Tri mora

Na zatvorenom paketu/omotnici mora biti jasno naveden/a:

- Puni naziv i adresa nositelja projekta.
- Naziv projekta.
- Datum i vrijeme podnošenja Zahtjeva za isplatu (dan, sat, minuta, sekunda) kojeg popunjava davatelj poštanske usluge.
- Identifikacijska oznaka „Zahtjev za isplatu – 2. Natječaj - Mjera 2.2. iz LRSR FLAG-a Tri mora“.
- Napomena „NE OTVARATI“.

12.5.2. Obrada Zahtjeva za isplatu i donošenje odluka

Zahtjev za isplatu s pripadajućom dokumentacijom iz Priloga II, koji je temelj za isplatu potpore, u ime nositelja projekta, Upravljačkom tijelu podnosi FLAG., sukladno Čl. 39. st. 2. Pravilnika o provedbi LRSR.

Prije podnošenja Zahtjeva za isplatu Upravljačkom tijelu FLAG je dužan provesti prethodnu administrativnu provjeru potpunosti i pravovremenosti Zahtjeva za isplatu i priložene dokumentacije te posjet lokaciji operacije.

Za nepotpun Zahtjev za isplatu FLAG će nositelju projekta izdati Zahtjev za dopunu/obrazloženje/ispravak (D/O/I) kojim će od nositelja projekta tražiti dostavljanje dokumentacije koja nedostaje. Nositelj projekta dužan je dostaviti traženu u roku od deset (10) radnih dana od dana zaprimanja preporučene pošiljke. Ako tražena dokumentacija ne bude poslana u zadanom roku, smatrat će se da je nositelj projekta odustao od cijeloga ili od dijela iznosa potpore za koji dokumentacija nije dostavljena, a o čemu FLAG obavještava Upravljačko tijelo u okviru Izvješća o provedenim provjerama operacije. Zahtjev za D/O/I dostavlja se nositelju projekta preporučenom poštom s povratnicom i/ili elektroničkim putem na način kako je detaljnije opisano u dijelovima 9.4 i 9.5. ovog FLAG natječaja.

FLAG Upravljačkom tijelu dostavlja Zahtjev za isplatu koji je podnio nositelj projekta i Izvješće o provedenim provjerama projekta/operacije u roku od petnaest (15) radnih dana od zaprimanja potpunog Zahtjeva za isplatu od strane nositelja projekta.

Nakon provedene administrativne kontrole Zahtjeva za isplatu i, po potrebi, kontrole na terenu, Upravljačko tijelo će donijeti:

- a) Odluku o isplati, ili
- b) Odluku o odbijanju Zahtjeva za isplatu.

Odluka o odbijanju Zahtjeva za isplatu izdaje se zbog:

- neispunjavanja uvjeta propisanih Pravilnikom o provedbi LRSR i/ili Odlukom o odobrenju LRSR i/ili Odlukom o odabiru projekta i/ili Odlukom o dodjeli sredstava;
- neprihvatljivosti svih troškova navedenih u Zahtjevu za isplatu;
- onemogućavanja obavljanja kontrole na terenu ili negativnog nalaza kontrole na terenu;
- utvrđene nepravilnosti prije isplate potpore ako je odlukom o utvrđenoj nepravilnosti određeno odbijanje zahtjeva za isplatu uzimajući u obzir težinu utvrđene nepravilnosti ili u slučaju ne poduzimanja korektivnih mjera određenih radi ispravljanja utvrđene nepravilnosti u zadanom roku;

- utvrđene nepravilnosti kod koje je utvrđena i sumnja na prijevaru, a sredstva potpore nisu isplaćena korisniku. Upravljačko tijelo će zbog sumnje na prijevaru izvijestiti Državno odvjetništvo Republike Hrvatske kako bi se pokrenuo postupak pred nadležnim sudom.

Ako se tijekom obrade Zahtjeva za isplatu utvrdi nepravilnost, a koju odlukom o utvrđenoj nepravilnosti nije određeno odbijanje Zahtjeva za isplatu u cijelosti, Upravljačko tijelo će odbiti iznos nepravilnog troška od Zahtjeva za isplatu i izdati Odluku o isplati u kojoj će ukupan iznos biti umanjen za iznos nepravilnog troška.

Isplate, sukladno Odlukama Upravljačkog tijela o isplati, provodi Agencija za plaćanja u poljoprivredi i ribarstvu i ruralnom razvoju. Odobrena sredstva potpore bit će isplaćena nositelju projekta na bankovni račun naveden u prijavi ili Zahtjevu za isplatu (ako je isti promijenjen u odnosu na onaj naveden u prijavi projekta).

Nositelju projekta se ne može isplatiti potpora u iznosu višem od iznosa navedenog u Odluci o odabiru projekta na FLAG razini, u Odluci o dodjeli sredstava, u Odluci o odobrenju LRSR ili njezinih izmjena, ako je primjenjivo, izuzev u slučaju iz čl. 37. st.12. Pravilnika o provedbi LRSR.

Na Odluke o isplati, Odluci o izmjeni odluke o isplati ili odbijanju Zahtjeva za isplatu **koje donese Upravljačko tijelo**, nositelj projekta može podnijeti prigovor sukladno čl. 50. Pravilnika o provedbi LRSR.

U odnosu na nositelja projekta spram kojeg je donesena Odluka o dodjeli sredstava od strane Upravljačkog tijela, isti je slobodan obratiti se FLAG-u radi pojašnjenja njegovih obaveza prilikom podnošenja Zahtjeva za isplatu i dr.

U odnosu na nositelja projekta spram kojeg je donesena Odluka o dodjeli sredstava od strane Upravljačkog tijela, isti je slobodan obratiti se FLAG-u radi pojašnjenja njegovih obaveza prilikom podnošenja Zahtjeva za isplatu i dr.

12.6. Povrat sredstava

Upravljačko tijelo će Odlukom o povratu sredstava od nositelja projekta zahtijevati povrat u slučaju:

- a) administrativne pogreške/pogrešne isplate;
- b) nepravilnosti utvrđene nakon isplate.

Povrat sredstava definiran je čl. 48. i 49. Pravilnika o provedbi LRSR.

12.7. Čuvanje dokumentacije

Obveze, način i oblik te rokovi čuvanja dokumentacije koji se odnose na nositelja projekta čiji je projekt odabran na ovom FLAG natječaju propisani su Uputama za čuvanje dokumentacije (Prilog X ovog FLAG natječaja) u okviru provedbe i kontrole operacija koje se financiraju iz Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo (EFPR) koje su obavljene na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/propisi-smjernice/>).

12.8. Informiranje i vidljivost

Pravila i upute za provedbu mjera informiranja i promidžbe koje se odnose na nositelja projekta čiji je projekt odabran na ovom FLAG natječaju propisana su Pravilima i uputama za provedbu mjera informiranja i promidžbe (Prilog V ovog FLAG natječaja) u okviru provedbe i kontrole operacija koje se financiraju iz Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo (EFPR) obavljene su na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/propisi-smjernice/>).

Nositelj projekta je dužan voditi računa o pravilima i uputama za provedbu mjera informiranja i promidžbe i u slučaju kada započne provedbu operacije koju je prijavio za financiranje putem ovog natječaja prije dobivanja Odluke o dodjeli sredstava od strane Upravljačkog tijela.



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



LAGUR
TRI MORA

13. POPIS DOKUMENTACIJE FLAG NATJEČAJA

Obrasci:

Obrazac 1.A Zahtjev za potporu

Obrazac 1.B Zahtjev za potporu – Lista troškova

Obrazac 1.C. Održivost projekta

Obrazac 2.A Izjava nositelja projekta - prijavitelja (*za projekte u partnerstvu/zajedničke operacije*)

Obrazac 2.B Izjava nositelja projekta - prijavitelja (*za samostalne projekte/operacije*)

Obrazac 3. Izjava partnera u projektu

Obrazac 4. Sporazum o partnerstvu

Obrazac 5. Sažetak izbora ponuda

Obrazac 6. Izjava o nepostojanju sukoba interesa između korisnika i ponuditelja

Obrazac 7. Izjava o nepostojanju vlasničke povezanosti (između ponuditelja u istom ulaganju)

Obrazac 8.A Zahtjev za isplatu

Obrazac 8.B Izjava o izdacima

Obrazac 9. Izjava o veličini poduzeća (*ako je primjenjivo*)

Obrazac 10. Izjava vlasnika nekretnine (*ako je primjenjivo*)

Obrazac 11. Izjava o javnoj dostupnosti ulaganja u javnu infrastrukturu (*ako je primjenjivo*)

Obrazac 12. Izvješće o napretku

Obrazac 13. Zahtjev za odobrenje promjena u operacijama u okviru provedbe LRSR

Prilozi specifični za Mjeru 2.2.:

PRILOG I Popis dokumentacije za podnošenje Zahtjeva za potporu

PRILOG II Popis dokumentacije za podnošenje Zahtjeva za isplatu

Prilog III Lista prihvatljivih troškova i Pravila i upute za izračun troškova.

Prilozi za sve FLAG natječaje:

PRILOG IV Pravila i upute za provedbu nabave

PRILOG V Pravila za provedbu mjera informiranja i promidžbe

PRILOG VI Lokalna razvojna strategija u ribarstvu FLAG-a Tri mora za razdoblje 2014 - 2020

PRILOG VII Pravilnik o provedbi LRSR (NN 27/19)

PRILOG VIII Pravilnik za odabir i provedbu projekata u okviru LRSR FLAG-a Tri mora

Prilog IX Priručnik za korisnike Operativnog programa za pomorstvo i ribarstvo 2014-2020_kontrola na terenu

Prilog X Upute za čuvanje dokumentacije

Prilog XI Vodič za upis u Evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu

Prilog XII Vodič - Definicija MSP-a

Prilog XIII Vizualni identitet OP za pomorstvo i ribarstvo

Prilog XIV Uputa za popunjavanje obrasca Zahtjeva za kontrolu na terenu u ranijoj fazi